



UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ
Universidad del Estado



Facultad de
Administración
y Economía



Escuela de
Diseño e Innovación
Tecnológica



INFORME DE PRÁCTICA LABORAL I

Dirección de Gestión Digital
y Transparencia



Catalina Araya Díaz
julio - 2024 | Arica - Chile

Índice

1.	Introducción	3
2.	Objetivos	4
	<i>2.1. Objetivo General</i>	
	<i>2.2. Objetivos Específicos</i>	
	<i>2.3. Actividades Realizadas</i>	
3.	Descripción general de la empresa	5
4.	Descripción del trabajo realizado	
	<i>4.1. Plantilla de presentación en PPT, tema DGDT</i>	6
	<i>4.2. Plantilla de presentación en PPT, tema Gob Digital</i>	7
	<i>4.3. Rediseño de logotipo de DGDT</i>	8
5.	Experiencias adquiridas	9
	<i>5.1. Conocimientos técnicos adquiridos</i>	
	<i>5.2. Habilidades adquiridas</i>	
6.	Conclusiones	10
7.	Referencias y Anexos	11

1. Introducción

La práctica laboral es una etapa fundamental en la formación de cualquier profesional, y en el campo del diseño, esta experiencia resulta aún más crucial. La interacción directa con el entorno laboral permite a los estudiantes aplicar los conocimientos teóricos adquiridos durante su formación académica, desarrollar habilidades prácticas y enfrentar desafíos reales que enriquecerán su preparación para el mercado laboral.

Tuve la oportunidad de realizar mi práctica en la Dirección de Gestión Digital y Transparencia, situada en la sede Velázquez de la Universidad de Tarapacá. Durante mi tiempo allí, me dediqué a proyectos de diseño enfocados en estilizar visualmente las cartas y presentaciones, apoyando así el proceso de implementación de la Ley 21.180, Ley de Transformación Digital.

El presente informe tiene como objetivo documentar y analizar la experiencia obtenida durante la Práctica Laboral I en diseño. A lo largo de este documento, se describirán las actividades realizadas, los proyectos en los que se participó, las competencias desarrolladas y las lecciones aprendidas durante este periodo.

2. Objetivos ---

2.1. Objetivo General

- Contribuir al proceso de implementación de la Ley de Transformación Digital, Ley 21.180, a través de la aplicación de diseño. Además, revitalizar la identidad visual de DGDT mediante rediseño del logotipo.

2.2. Objetivos Específicos

- Crear plantillas para presentaciones y cartas que sean sencillas de manejar y utilizar.
- Rediseñar el logotipo que sea apropiado dentro del contexto universitario y que refleje de manera más cercana la identidad y los valores de la dirección.
- Utilizar los conocimientos académicos para llevar a cabo los proyectos.

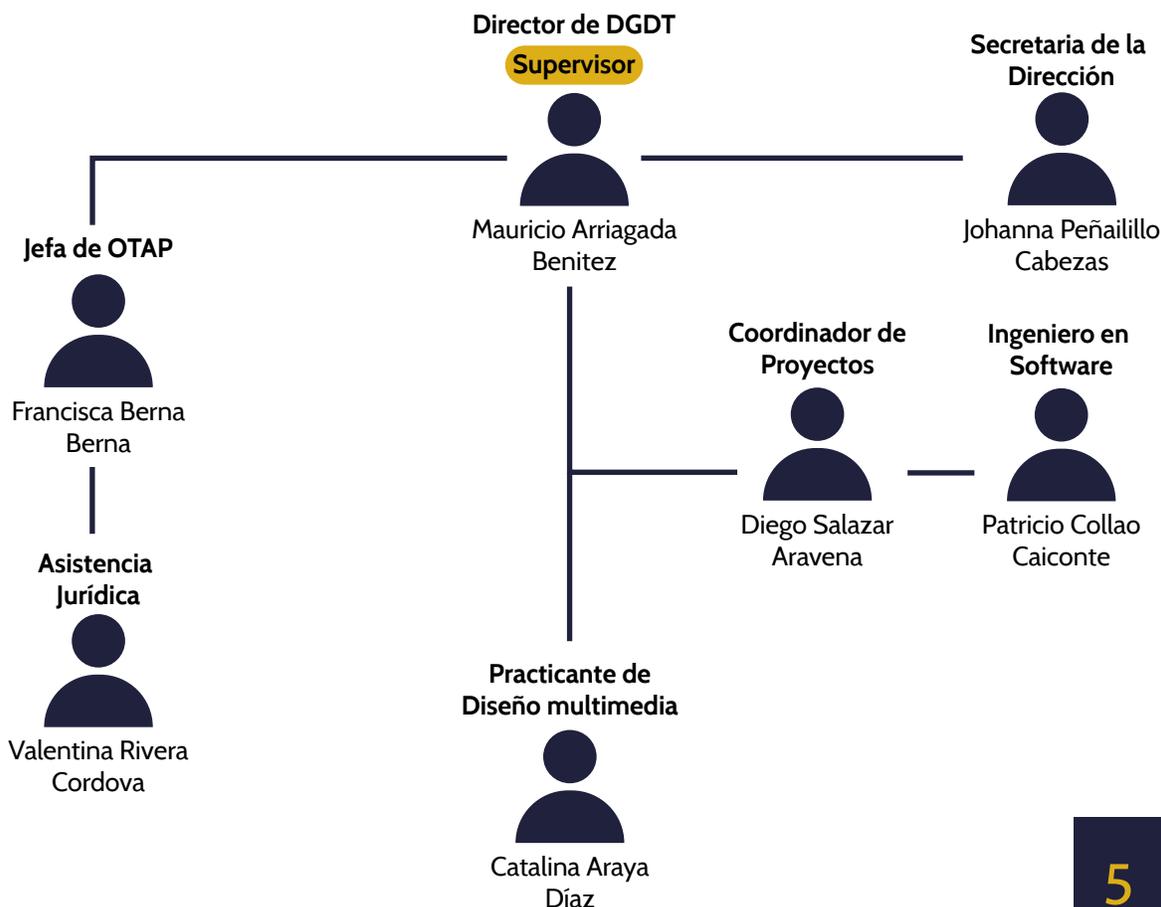
2.3. Actividades Realizadas

- Creación de elementos gráficos para los diseños de presentaciones.
- Diseño de plantillas en PowerPoint para fácil uso.
- Diseño de cartas formales que sean adecuadas para la firma digital.
- Rediseño del logotipo incorporando un elemento distintivo de la dirección, con sus diversas variaciones.

3. Descripción general de la empresa

La Dirección de Gestión Digital y Transparencia (DGDT) de la Universidad de Tarapacá impulsa la adopción de tecnologías que facilitan la operación integrada y coordinada de la institución. Su objetivo es proporcionar la infraestructura tecnológica necesaria para apoyar los procesos comunitarios universitarios, promoviendo la Transformación Digital conforme a la Ley N°21.180.

Además, cuenta con la Oficina de Transparencia Activa y Pasiva (OTAP), la cual es la unidad responsable de velar por el cumplimiento en tiempo y en forma de lo dispuesto en la Ley de Transparencia (Ley N°20.285, Sobre acceso a la Información Pública), su Reglamento y otras normas complementarias.



4. Descripción del trabajo realizado

4.1. Plantillas de presentación en PPT, tema DGD

Para la presentación con tema de DGD, investigué diferentes estilos y me base en el estilo Bauhaus por su simplicidad, modernidad y apariencia futurista. Diseñé las diapositivas estándar, incorporando un separador de temas, una línea de texto, y un código QR que enlaza directamente a la página web de la DGD, así como una diapositiva final con los logotipos institucionales. Las diapositivas fueron diseñadas en Adobe Illustrator y luego exportadas como imágenes a PowerPoint. Este proceso facilita el uso y edición para cualquier persona que necesite modificar los textos o los logotipos institucionales.



Presentación de tema



Texto



Separador de temas



Texto



Línea de tiempo



Código QR



Logos institucionales

4. Descripción del trabajo realizado

4.2. Plantillas de presentación en PPT, tema Gob Digital

Para la presentación con tema de Gob Digital, me inspiré en su logotipo, que utiliza líneas con bordes redondeados como elemento distintivo. Además, revisé su página web, donde se pueden descargar presentaciones e informes anteriores, y noté que utilizan una variedad de colores. Al igual que en la presentación anterior, diseñé las diapositivas estándar, añadiendo un índice, separadores de temas y un código QR que enlaza a las páginas web de la DGDT y Gob Digital. Estas diapositivas también pueden dejarse en blanco para agregar otras imágenes o textos según sea necesario. Diseñé todas las diapositivas en Adobe Illustrator y luego las exporté a PowerPoint para facilitar su uso y edición.



Presentación de tema



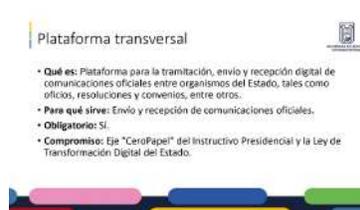
Índice



Texto



Separador de temas



Texto



Codigo QR

4. Descripción del trabajo realizado

4.3. Rediseño de logotipo de DGD

Para el rediseño del logotipo, diseñé varias propuestas que fueron presentadas al supervisor. Tras discutir las opciones, nos centramos en dos propuestas finales. La primera, aunque simple y moderna, se consideró posiblemente menos aceptable para la Universidad debido a su nivel de simplicidad en comparación con otros logotipos de las demás direcciones. Por ello, se optó por la segunda propuesta, a la cual añadí un elemento gráfico representativo de la dirección: una pista de circuito. Una vez completada la fase de diseño, procedí a la etapa de color, utilizando los colores preestablecidos de la Universidad. Después de este proceso, el logotipo fue aprobado con el tono azul característico de la Universidad. Todo el trabajo fue realizado en Adobe Illustrator.



DGD

Dirección de Gestión
Digital y Transparencia



5. Experiencias adquiridas ---

5.1. Conocimientos técnicos adquiridos

- Uso de programas de Microsoft, PowerPoint y Word para facilitar el uso de las plantillas diseñadas.
- Conocimiento de la Ley de Transformación Digital y el formato de la firma electrónica avanzada.
- Conocer la dirección de la universidad, entender sus funciones y, especialmente, valorar el trabajo intenso que realizan.

5.2. Habilidades adquiridas

- Compromiso en cada detalle de los trabajos realizados.
- Organización de mi tiempo entre la universidad y práctica.
- Poner límites a la hora de diseñar, aunque me dieran creatividad libre, los límites me ayudaron a enfocarme en el objetivo.
- Reconocer que en algunos casos la información es más crucial que el diseño.

6. Conclusiones

En conclusión, fue una experiencia grata. Trabajé en un ambiente laboral muy positivo y colaborativo, donde desde el primer día me hicieron sentir parte del equipo. Mis compañeros no solo fueron amables, sino también muy inclusivos, invitándome a participar activamente en sus actividades cotidianas. Este grado de inclusión me brindó la oportunidad de desarrollarme tanto en mi carrera profesional como a nivel personal. Además, el enfoque constructivo y alentador a la hora de evaluar mi trabajo me proporcionó valiosas oportunidades para mejorar y perfeccionar mis habilidades. En definitiva, esta experiencia no solo ha sido enriquecedora, sino también fundamental para mi desarrollo profesional a futuro.

Además, quedé completamente satisfecha con el trabajo realizado. Tanto mi supervisor como mis compañeros de oficina expresaron su satisfacción con los resultados obtenidos. Esta retroalimentación positiva no solo validó mi esfuerzo y dedicación, sino que también fortaleció mi confianza en mis habilidades. Trabajar en un entorno donde mi trabajo es apreciado y reconocido ha sido una experiencia gratificante y motivadora.

7. Referencias y Anexos ---

- **Página web de Dirección de Gestión Digital y Transparencia**

<https://www.uta.cl/index.php/dgdt/>

Anexos

- **Bitácora**

<https://drive.google.com/drive/folders/18clkqRMSkkdspCGSDeGwFGiyKi2UTZkw?usp=sharing>

- **Trabajos realizados en formato AI**

https://drive.google.com/drive/folders/1tgXinVDsV78jNj2FOk-DRVB9E_ImPT32?usp=sharing