



# INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL

**Abigail Alvarez**

Fundación Superación de la Pobreza  
Supervisor de Práctica: Christian Orellana

---

07 — 2022

# ÍNDICE

|          |                                   |                       |           |
|----------|-----------------------------------|-----------------------|-----------|
| <b>3</b> | INTRODUCCIÓN                      | EXPERIENCIA ADQUIRIDA | <b>12</b> |
| <b>4</b> | OBJETIVOS                         | CONCLUSIÓN            | <b>13</b> |
| <b>5</b> | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA EMPRESA | ANEXOS                | <b>14</b> |
| <b>6</b> | DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO |                       |           |

# I. INTRODUCCIÓN

En el presente informe se va redactar el desarrollo de la formación académica que se ha adquirido en el transcurso de la formación, a través de la duración de la práctica profesional en la Fundación Superación de la Pobreza, entregando así información sobre el aprendizaje y experiencia que se obtuvo. Por la reciente contingencia que se desarrolló, durante el periodo de práctica, no fue posible la realización de esta de manera presencial, lo que conllevó a realizarse de forma online. La práctica profesional que se desarrolló en la Fundación Superación de la pobreza estuvo enfocada en contribuir con trabajos e impulsar a las comunidades que se encuentran de forma más aislada y vulnerables, visualizando los recursos pertinentes para realizar lo que se necesite. En los trabajos que se solicitaron en Arica fue la presencia de la preservación de los conocimientos presentados, así como también de las tradiciones e información que contienen las personas que se encuentren, así contribuir en la difusión de tales conocimientos.

## II. OBJETIVO

### 2.1 OBJETIVO GENERAL

Enfocar en la elaboración y contribución de material a través de trabajos gráficos y multimedial para lograr impulsar a las comunidades que formen parte de la Fundación Superación de la Pobreza, elaborando así los recursos pertinentes para realizar lo que se necesite y solicita.

### 2.2 OBJETIVO ESPECIFICO

Disposición en la elaboración de material gráficos que requiera la Fundación Superación de la Pobreza, utilizando programas que se requerirán para la elaboración de estas, recibiendo también las correcciones que se presenten.

### 2.3 ACTIVIDADES REALIZADAS

- Investigación sobre el material gráfico que se solicitó, ya sea en cuanto al contenido como la tipográfica, color, disposición, entre otros que se presenten.
- Búsqueda del significado de palabras que se necesitaban para la elaboración de un trabajo.
- Investigación sobre un tipo de archivo específico para un video.

# III. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA EMPRESA

La Fundación se crea para continuar con la labor del Consejo Nacional para la Superación de la Pobreza, convocado por el presidente Eduardo Frei, que da origen a Servicio País el año 1994. Desde sus inicios se trabaja en alianza con el Estado de Chile y municipios de las 16 regiones del país. Cuentan con financiamiento de entidades privadas y fondos públicos provenientes de los ministerios de Desarrollo Social, Vivienda y Urbanismo, y del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio. La Fundación Superación de la Pobreza está enfocada en trabajar por la superación y desarrollo sostenible. Trabajan en conjunto a las comunidades más aisladas y vulnerables de Chile para impulsar su desarrollo. Al trabajar con las comunidades, tienden a visualizar los recursos que se necesiten para así, lograr oportunidades que ofrezcan un contexto.

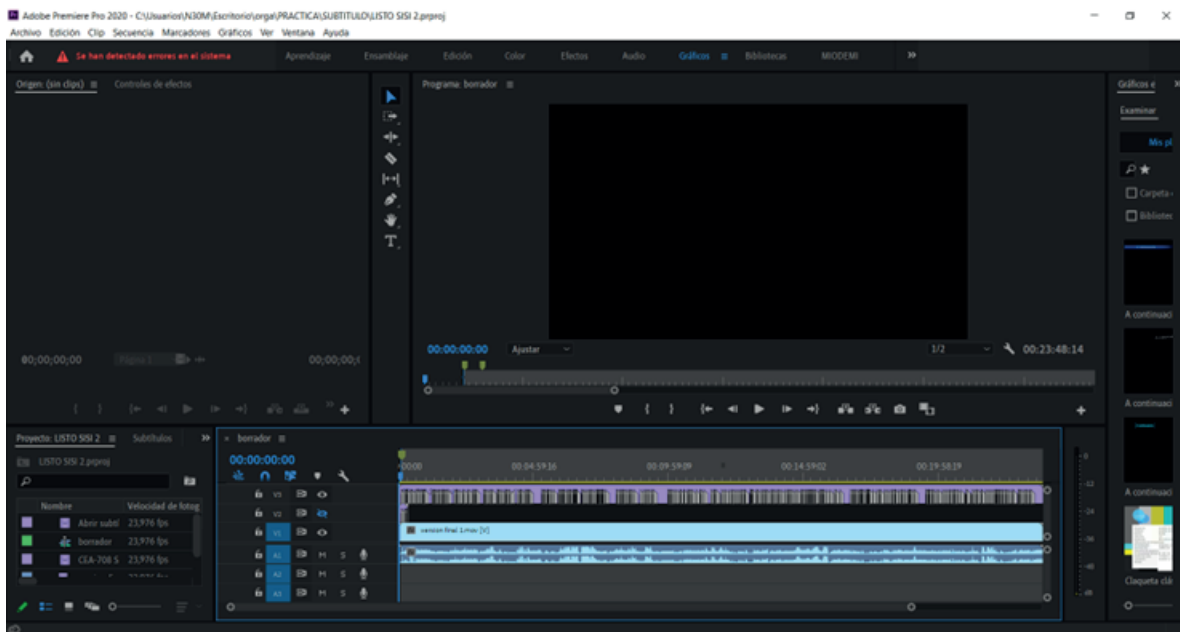
## **MISIÓN**

La misión de la Fundación Superación de la Pobreza tiene como misión promover mayores grados de equidad e integración social en el país, lo que asegure el desarrollo humano sustentable de las personas que hoy viven en situación de pobreza y exclusión social. Un factor clave en la conformación de la Fundación, es la identidad estratégica, la opción por convocar a jóvenes que se encuentran en formación profesional para participar en servicio de país como profesionales, practicantes, tesistas o voluntarios, aportando en calidad de agentes directos de intervención. Para ello, cuentan con el apoyo del Estado de Chile, a través de la aprobación en parte de financiamiento en las leyes del presupuesto de la nación.

# IV. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO

## — ACTIVIDAD NRO. 1

La primera entrega solicitada a realizar es la elaboración de subtítulos para un video en relación con la Pampa Algodonal, mientras se realizaba el trabajo se elaboró una búsqueda de palabras que se mencionan en el video para así no realizar errores en la confección de los subtítulos. Esta actividad se elabora en el programa de adobe premiere.



# IV. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO

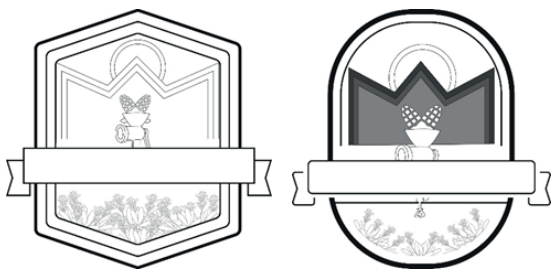
## — ACTIVIDAD NRO. 2

Lo segundo encomendado fue la elaboración de un logotipo para el comité de Lluta, en el cual se trabajó de acuerdo con los requerimientos que se solicitó por parte del comité, en el cual se incluye el choclo, cerro, la alfalfa.



## — ACTIVIDAD NRO. 3

Lo tercero que se solicitó fue la elaboración de propuestas de un logotipo para un emprendimiento de pasta de choclo, en el cual se solicitaron un parentesco con una de las anteriores propuestas, también se solicitó la mantención de las características como la alfalfa, si embargo, aun no se presentaba nombre para el emprendimiento.



## IV. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO

### — ACTIVIDAD NRO. 4

Lo cuarto solicitado es la elaboración de una pieza grafica para la difusión del proceso de charla junto a la universidad de Tarapacá. En esta petición se menciona y detalla la fecha y logos que deben estar presentes. En este trabajo se encuentran el logo de la fundación, la universidad, el código QR para la inscripción, los expositores de esta charla, el horario de este y el lugar.

### — ACTIVIDAD NRO. 5

Lo quinto realizado fue una actividad de muralismo en donde se reunió un grupo para esto. Se presento la actividad y se informo sobre lo que se realizaría, mostrando así el diseño que se requería plasmar.





## IV. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO

### — ACTIVIDAD NRO. 6

Lo sexto solicitado fue la elaboración de logotipo para un comedor andino, en donde se solicitó la presencia de la bandera wiphala para destacar lo andino. Para esto fue realizado en adobe illustrator.



### — ACTIVIDAD NRO. 7

El séptimo trabajo encomendado es la elaboración de un logotipo para agrupación campesina andina, se utilizó los distintos tonos del café, presentando el algodón característico de pampa algodonal y los frutos que producen, primeramente presentado en forma circular, para terminar en rombo, ya que así se solicitó.



# IV. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO



## — ACTIVIDAD NRO. 8

El octavo trabajo encomendado es la elaboración de una pieza gráfica para la difusión de la feria, por esto se realizó un cartel a gran escala. Incorporando el nombre de la feria y quienes estarán presente, además de logos de los relacionados.

# IV. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO



## — ACTIVIDAD NRO. 9

El noveno trabajo encomendado es la elaboración de un logotipo para casicasco, en el cual se muestre la agricultura, además se encomendó en la elaboración de etiqueta para su vino pintatani, por lo que se encomendó un mockup de este. Por esto se realizó una elaboración de diferentes propuestas, las cuales fueron enviadas para su revisión



# V EXPERIENCIA ADQUIRIDA

## — V1. CONOCIMIENTOS TÉCNICOS ADQUIRIDOS

Dentro de los conocimientos adquiridos en la práctica profesional se encuentran, la mejora de los programas que se manejaban con anterioridad, ya que en cierta actividad se requería un tipo de archivo en específico, por lo que se investigo sobre este para lograr un archivo adecuado. También en el tamaño de un archivo, ya que hay que tener enfoque en las medidas cuando se trabaja en un archivo a gran escala.

## — V2. HABILIDADES INTERPERSONALES ADQUIRIDAS

La práctica profesional que se realizó, a medida que se requería algo se fue adquiriendo una flexibilidad y conocimiento hacia lo demás, también la visión de personas generando un entendimiento a las peticiones recibidas y la adaptación a lo que se necesite.

# VI CONCLUSIÓN

Para finalizar, en la duración de la practica profesional, las experiencia adquirida en su duración y las revisiones que se han realizado, se logro generar y desarrollar los conocimientos adquiridos en la universidad. Se encuentra la presencia de actividad que se realizó con búsqueda de conocimiento, logrando un aprendizaje hacia esta actividad.

# VII ANEXOS

## — BITÁCORA

| BITÁCORA DE RESULTOS DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA  |   |
|---|---|
| Nombre completo del estudiante  | Alfago, Tomás Alberto Trujillo  |
| Nombre del Centro de Prácticas  | Facultad de Ingeniería de la Universidad del Cauca  |
| Nombre del Supervisor del Centro de Prácticas   | Dr. Carlos Olayo  |
| Nombre y cargo del profesor de prácticas  | Dr. Iván para Prácticas Profesionales   |
| Fecha V. 1 Fecha: 22.09.2020 Cantidad de horas: 3   |   |
| Actividades:  | Se realizó una reunión en donde se explicó el contenido de trabajo dentro de la empresa, los roles de cada uno de los miembros, además se entregó los servicios que ofrece la empresa y el funcionamiento de sus instalaciones. |
| Observaciones:  |   |
| Fecha V. 2 Fecha: 22.09.2020 Cantidad de horas: 3   |   |
| Actividades:  | Se entregó instrucciones del primer trabajo a realizar, el cual consiste en la elaboración de subtítulos para un video de forma rigurosa.   |
| Observaciones:  |   |
| Fecha V. 3 Fecha: 22.09.2020 Cantidad de horas: 3   |   |
| Actividades:  | Se realizó el video en donde se elaboraron los primeros borradores del documento con los subtítulos, se discute también con el supervisor los temas del trabajo para tener los conceptos que se necesitan en el video.          |
| Observaciones:  |   |
| 19 de Septiembre de 2020, Teléfono: 30 2040294, 30 2047968 e-mail: <a href="mailto:deid@uncc.edu.co">deid@uncc.edu.co</a> |   |

| BITÁCORA DE RESULTOS DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA  |  |
|---|--|
| Nombre completo del estudiante  | Alfago, Tomás Alberto Trujillo   |
| Nombre del Centro de Prácticas  | Facultad de Ingeniería de la Universidad del Cauca   |
| Nombre del Supervisor del Centro de Prácticas   | Dr. Carlos Olayo   |
| Nombre y cargo del profesor de prácticas  | Dr. Iván para Prácticas Profesionales  |
| Fecha V. 4 Fecha: 22.09.2020 Cantidad de horas: 3   |  |
| Actividades:  | Se realizó una investigación de los canales que no se conocen y que se mencionan en el video, todos se revisó el video del documento para un poder la relación del tema con los subtitulos.  |
| Observaciones:  |  |
| Fecha V. 5 Fecha: 22.09.2020 Cantidad de horas: 3   |  |
| Actividades:  | Se realizó una reunión en donde se mencionó el formato de los subtítulos, como lo es el formato de subtítulos para video se trabajó con la revisión de formato de formato que presente el video a nivel de la función, se mencionó el formato de subtítulos. |
| Observaciones:  |  |
| Fecha V. 6 Fecha: 22.09.2020 Cantidad de horas: 3   |  |
| Actividades:  | Revisó de la incorporación de los subtítulos al video, presentando resultados.   |
| Observaciones:  |  |
| 19 de Septiembre de 2020, Teléfono: 30 2040294, 30 2047968 e-mail: <a href="mailto:deid@uncc.edu.co">deid@uncc.edu.co</a> |  |

| BITÁCORA DE RESULTOS DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA  |   |
|---|---|
| Nombre completo del estudiante  | Alfago, Tomás Alberto Trujillo  |
| Nombre del Centro de Prácticas  | Facultad de Ingeniería de la Universidad del Cauca  |
| Nombre del Supervisor del Centro de Prácticas   | Dr. Carlos Olayo  |
| Nombre y cargo del profesor de prácticas  | Dr. Iván para Prácticas Profesionales   |
| Fecha V. 7 Fecha: 23.09.2020 Cantidad de horas: 3   |   |
| Actividades:  | Se continúa con la incorporación de los subtítulos al video.  |
| Observaciones:  |   |
| Fecha V. 8 Fecha: 23.09.2020 Cantidad de horas: 3   |   |
| Actividades:  | Se realizó el video del documento con los subtítulos, para lo cual se subió el video a YouTube para ser revisado de forma rigurosa. |
| Observaciones:  |   |
| Fecha V. 9 Fecha: 23.09.2020 Cantidad de horas: 3   |   |
| Actividades:  | Se realizó los últimos cambios, se realizó el video y se envió al profesor para que lo revise y autorice.                           |
| Observaciones:  |   |
| 19 de Septiembre de 2020, Teléfono: 30 2040294, 30 2047968 e-mail: <a href="mailto:deid@uncc.edu.co">deid@uncc.edu.co</a> |   |

| BITÁCORA DE RESULTOS DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA  |  |
|---|--|
| Nombre completo del estudiante  | Alfago, Tomás Alberto Trujillo   |
| Nombre del Centro de Prácticas  | Facultad de Ingeniería de la Universidad del Cauca   |
| Nombre del Supervisor del Centro de Prácticas   | Dr. Carlos Olayo   |
| Nombre y cargo del profesor de prácticas  | Dr. Iván para Prácticas Profesionales  |
| Fecha V. 10 Fecha: 23.09.2020 Cantidad de horas: 3  |  |
| Actividades:  | Se realizó una reunión con los líderes y los personal encargados de la sala, se entregó el trabajo realizado, se realizó un trabajo con los trabajos de video. |
| Observaciones:  |  |
| Fecha V. 11 Fecha: 23.09.2020 Cantidad de horas: 3  |  |
| Actividades:  | Se realizó el procesamiento de datos para el desarrollo del trabajo, luego se realizó los resultados.  |
| Observaciones:  |  |
| Fecha V. 12 Fecha: 23.09.2020 Cantidad de horas: 3  |  |
| Actividades:  | Se realizó los procedimientos del trabajo a los encargados para lo cual se realizó.  |
| Observaciones:  |  |
| 19 de Septiembre de 2020, Teléfono: 30 2040294, 30 2047968 e-mail: <a href="mailto:deid@uncc.edu.co">deid@uncc.edu.co</a> |  |

# VII ANEXOS

## — BITÁCORA



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Alfonso Toranzo Álvarez (1994)  
Número del curso de Prácticas: 2020/21 (1º curso de Grado de Turismo)  
Nombre del Supervisor del Curso de Prácticas: Cristóbal González  
Fecha o rango de fechas de prácticas: del 22 de febrero al 26 de febrero del 2021  
Sede de las Prácticas Profesionales: SEI S.L. para Prácticas Profesionales

Fecha V°: 22 Fecha: 22 de febrero Cantidad de horas: 3

**Apellidos:**  
Se realiza una reunión con el control de la facta, se discute un momento a modo de taller lo que se va a realizar en el laboratorio.

**Descripción:**

14 de Septiembre de 2021, Talleres de 2020/21 (1º curso de Grado de Turismo) [daniel@seai.es](#)



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**


Nombre completo del estudiante: Alfonso Toranzo Álvarez (1994)  
Número del curso de Prácticas: 2020/21 (1º curso de Grado de Turismo)  
Nombre del Supervisor del Curso de Prácticas: Cristóbal González  
Fecha o rango de fechas de prácticas: del 22 de febrero al 26 de febrero del 2021  
Sede de las Prácticas Profesionales: SEI S.L. para Prácticas Profesionales

Fecha V°: 26 Fecha: 26 de febrero Cantidad de horas: 3

**Apellidos:**  
Se revisa las conexiones, se revisa para una posterior conexión.

**Descripción:**

14 de Septiembre de 2021, Talleres de 2020/21 (1º curso de Grado de Turismo) [daniel@seai.es](#)



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Alfonso Toranzo Álvarez (1994)  
Número del curso de Prácticas: 2020/21 (1º curso de Grado de Turismo)  
Nombre del Supervisor del Curso de Prácticas: Cristóbal González  
Fecha o rango de fechas de prácticas: del 22 de febrero al 26 de febrero del 2021  
Sede de las Prácticas Profesionales: SEI S.L. para Prácticas Profesionales

Fecha V°: 25 Fecha: 25 de febrero Cantidad de horas: 3

**Apellidos:**  
Se realiza una sesión a formato de taller de Microformas.  
Se muestra el desarrollo de un taller y se realiza el taller en base de acuerdo a las instrucciones de un microformato.

**Descripción:**  
Fue una gran experiencia, ya que no se tenía conocimiento sobre el microformato.

Fecha V°: 25 Fecha: 25 de febrero Cantidad de horas: 3

**Apellidos:**  
Se hace partición de un mapa gráfico para el proceso de charla, junto a la universidad de Zaragoza, se elabora la técnica según sea el taller en prácticas.

**Descripción:**

14 de Septiembre de 2021, Talleres de 2020/21 (1º curso de Grado de Turismo) [daniel@seai.es](#)



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Alfonso Toranzo Álvarez (1994)  
Número del curso de Prácticas: 2020/21 (1º curso de Grado de Turismo)  
Nombre del Supervisor del Curso de Prácticas: Cristóbal González  
Fecha o rango de fechas de prácticas: del 22 de febrero al 26 de febrero del 2021  
Sede de las Prácticas Profesionales: SEI S.L. para Prácticas Profesionales

Fecha V°: 26 Fecha: 26 de febrero Cantidad de horas: 3


**Apellidos:**  
Una vez terminada la charla se envía para la conexión final.

**Descripción:**

14 de Septiembre de 2021, Talleres de 2020/21 (1º curso de Grado de Turismo) [daniel@seai.es](#)

# VII ANEXOS

## — BITÁCORA



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Alfonso Torales Álvarez (p.º 1.º)  
Nombre del Centro de Prácticas: Fundación Superación de la Esclerosis  
Nombre del Supervisor del Centro de Prácticas: C.º DÍAZ DE LEJUNA  
Fecha a cumplir en nombre del profesor: 04/11/2019 para Prácticas Profesionales

Fecha N.º 20, fecha 20 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se realiza un día de teoría, se da la bienvenida y la confirmación de los nombres de los estudiantes, por lo que se da de alta su integración.

**Observaciones:**

Fecha N.º 20, fecha 20 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Asistencia de un día para la elaboración de un libro para una feria que tendrá lugar en la feria. Se explican los métodos que se deben tener dicho libro. Liberación de la feria.


**Observaciones:**

Fecha N.º 20, fecha 20 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se comparan con la elaboración del libro con las indicaciones en los días. Una vez más se hace entrega del documento para la corrección.

**Observaciones:**

16 de Septiembre de 2019, Teléfono: 96 328634 96 328764, e-mail: [bas@basgva.es](mailto:bas@basgva.es)



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Alfonso Torales Álvarez (p.º 1.º)  
Nombre del Centro de Prácticas: Fundación Superación de la Esclerosis  
Nombre del Supervisor del Centro de Prácticas: C.º DÍAZ DE LEJUNA  
Fecha a cumplir en nombre del profesor: 04/11/2019 para Prácticas Profesionales

Fecha N.º 20, fecha 20 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se realizan las correcciones pertinentes, se entrega a los médicos actividad y se envía al productor final.

**Observaciones:**

Fecha N.º 20, fecha 20 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se realiza un libro para un congreso, tanto para la feria como para la feria de la feria. Se explican los métodos que se deben tener dicho libro. Liberación de la feria.


**Observaciones:**

Fecha N.º 20, fecha 20 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se realiza un libro para un congreso, tanto para la feria como para la feria de la feria. Se explican los métodos que se deben tener dicho libro. Liberación de la feria.

**Observaciones:**

16 de Septiembre de 2019, Teléfono: 96 328634 96 328764, e-mail: [bas@basgva.es](mailto:bas@basgva.es)



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Alfonso Torales Álvarez (p.º 1.º)  
Nombre del Centro de Prácticas: Fundación Superación de la Esclerosis  
Nombre del Supervisor del Centro de Prácticas: C.º DÍAZ DE LEJUNA  
Fecha a cumplir en nombre del profesor: 04/11/2019 para Prácticas Profesionales

Fecha N.º 21, fecha 21 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se realiza una sesión para la elaboración de programas para el log de la agrupación competitiva a nivel.

**Observaciones:**

Fecha N.º 21, fecha 21 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se realiza una reunión en donde se presenta propuesta para el log de la agrupación competitiva a nivel. Se explican los métodos que se deben tener dicho libro. Liberación de la feria.


**Observaciones:**

Fecha N.º 21, fecha 21 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se comparan la elaboración de programas de log para cada sesión. Se realiza la programación de actividades.

**Observaciones:**

16 de Septiembre de 2019, Teléfono: 96 328634 96 328764, e-mail: [bas@basgva.es](mailto:bas@basgva.es)



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Alfonso Torales Álvarez (p.º 1.º)  
Nombre del Centro de Prácticas: Fundación Superación de la Esclerosis  
Nombre del Supervisor del Centro de Prácticas: C.º DÍAZ DE LEJUNA  
Fecha a cumplir en nombre del profesor: 04/11/2019 para Prácticas Profesionales

Fecha N.º 21, fecha 21 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se realiza una reunión con los médicos para explicar los métodos que se deben tener dicho libro. Liberación de la feria.

**Observaciones:**

Fecha N.º 21, fecha 21 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se realiza un día de teoría, se da la bienvenida y la confirmación de los nombres de los estudiantes, por lo que se da de alta su integración.

**Observaciones:**

Fecha N.º 21, fecha 21 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se realiza una reunión en donde se presenta propuesta para el log de la agrupación competitiva a nivel. Se explican los métodos que se deben tener dicho libro. Liberación de la feria.

**Observaciones:**

Fecha N.º 21, fecha 21 de Junio, cantidad de horas 3

**Resumen:**  
Se realiza una reunión en donde se presenta propuesta para el log de la agrupación competitiva a nivel. Se explican los métodos que se deben tener dicho libro. Liberación de la feria.

**Observaciones:**

16 de Septiembre de 2019, Teléfono: 96 328634 96 328764, e-mail: [bas@basgva.es](mailto:bas@basgva.es)