

INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL  
**CENTRO DE NEGOCIOS  
SERCOTEC UTA**



Nombre: Pablo Andrés Castillo Baez  
Centro de Negocios Sercotec UTA

Junio, 2021

## CONTENIDOS

I.	Introducción .....	3
II.	Objetivos .....	3
	2.1 Objetivo general .....	3
	2.2 Objetivos específicos .....	3
	2.3 Actividades realizadas .....	4
III.	Descripción general de la empresa .....	5
IV.	Descripción del trabajo realizado .....	6
V.	Experiencias adquiridas .....	34
	5.1 Conocimientos técnicos adquiridos .....	34
	5.2 Habilidades interpersonales adquiridas .....	34
	5.3 Conclusión.....	34
	Referencias .....	34
	Anexos .....	35

# Introducción

La práctica profesional se desarrolla en el Centro de Negocios Sercotec UTA, trabajando con asesores y clientes vía online para la elaboración de piezas gráficas y creación de marcas corporativas para las empresas de la región.

## Objetivos

### Objetivo general

Generar elementos gráficos para determinados clientes según sus necesidades en el ámbito emprendedor como la publicidad, la imagen corporativa, entre otros.

### Objetivos específicos

- Crear marcas corporativas para emprendedores
- Diseñar tarjetas de presentación, pendones, afiches
- Diseñar publicidad para redes sociales (entre los más comunes se encuentran Facebook e Instagram)

# Actividades realizadas

- 1) Creación de publicidades para Facebook e Instagram con los productos que ofrece Culmi Souvenirs, además de portada de Facebook, imágenes de stories (con fotografías que proporciono el cliente) y diseño de logo Culmi Chinchorro (variante).
- 2) Creación del logo Anely, en formatos para redes sociales y elementos como pendón o tarjeta de presentación.
- 3) Edición en fotografías con marca de agua para Puerto Libre (fotos proporcionadas por el cliente) y algunas piezas gráficas como la exportación del logotipo (para uso en piezas gráficas), portada y edición de una cerveza de Puerto Libre para imágenes, compatibles con redes sociales.
- 4) Edición de un banner de concurso para las redes sociales de la empresa Kitaru Sushi.
- 5) Creación del logo Restaurant La Porotito Verde y se trabaja en sus exportaciones y un cartel para el local.
- 6) Edición para Almitas Huellas del Corazón de banners formato horizontal, vertical para su página, además de la edición y exportación de productos que tiene la empresa.
- 7) Creación de logo Almacén Antonella, se hace una edición del local para una previsión de un techo de madera y en las exportaciones además de un cartel para el almacén.
- 8) Creación de logo Avícola Kwana y su tarjeta de presentación.
- 9) Recuperación vectorial del logo Restaurante Mar y Sol (para el uso en piezas gráficas), se edita y exporta tanto el logo como algunas fotografías que envía el cliente y edición de flyers para publicar por redes sociales.
- 10) Creación del logo Comercial Ramírez y sus exportaciones al igual que su edición de cartel para el local.
- 11) Reconstrucción del logo Eco Huellas y Brisef (ambas con imágenes de referencia), cada uno con sus exportaciones.
- 12) Edición afiche para Joliet Confecciones y un catálogo de productos que ofrece la empresa.
- 13) Creación de logo KAN Ecografía y Nutrición y sus exportaciones para redes sociales, además de la edición de un documento para rellenar datos y una imagen para vídeos de ecografía.
- 14) Creación de logos: Mrs. Nervios, Depilaciones Mi Espacio, Servicio Automotriz Ziberiano, Avícola Viveco y Wuarda, cada uno con sus exportaciones.
- 15) Creación de logo Vintage y sus exportaciones, además de formatos para publicaciones de Facebook e Instagram de productos y un cartel.
- 16) Creación de logo Farmacia Chinchorro y sus exportaciones, además de un icono para el local y un texto especial para mantener distancia.
- 17) Creación de logo Empanadarica y sus exportaciones, además de un flyer para publicar.
- 18) Creación de logo Datasol, flyers de productos, portadas y un formato para publicaciones en Facebook e Instagram.
- 19) Modificación de logo C.G Consultores Ambientales y se hizo unas ediciones para saber cómo se ve en productos (por ejemplo, en una camisa como referencia para que el cliente tomara la decisión de cuál logo usar).
- 20) Creación de logo Tienda Lagos Nash y formatos de publicaciones.

# Descripción general de la empresa

## Razón social

Presta asesoramiento técnico, individual y sin costo para el cliente, a través de expertos en la materia, para fortalecer las capacidades de administración empresarial a los clientes.

## Ubicación

Ubicado en la Avenida 18 de septiembre N°1742, Arica y en el centro satélite de Putre y General Lagos.

## Servicio

Mentoría y asesoría técnica, capacitación general, acceso a oferta financiera, investigación de negocio, mercado y vinculación con el ecosistema productivo local.

## Historia

Es una iniciativa que nació de un acuerdo entre el gobierno de Chile y Estados Unidos en junio de 2014, en materia de Promoción del Emprendimiento y del Crecimiento de las Pequeñas y Medianas Empresa.

## Misión

Contribuir al aumento de la productividad y sostenibilidad de las empresas y emprendimientos.

Más detalles se pueden encontrar en la página [www.sercotec.cl](http://www.sercotec.cl)

# Descripción del trabajo realizado

Durante el tiempo en el Centro de Negocios Sercotec UTA se trabajó con varios clientes que necesitaban diversas composiciones y piezas gráficas.

Se requería distintos productos por cliente, tales como la creación de marcas corporativas, publicaciones para Facebook e Instagram, afiches, pendones, portadas de facebook, flyers, carteles y tarjetas de presentación.

En el caso de algunos clientes se trabajaron en paralelo ciertas piezas adicionales debido a la falta de recursos gráficos (como aquellas empresas que no disponen del logo en un formato que no sea pixel y/o falta de un formato de publicación de productos).



Fig.1 Logo en distintos formatos para uso.



Fig.4 Pendón de Culmi Souvenirs.



Fig.2 Propuestas de logo Culmi Chinchorro.



Fig.3 Portada para RR.SS.

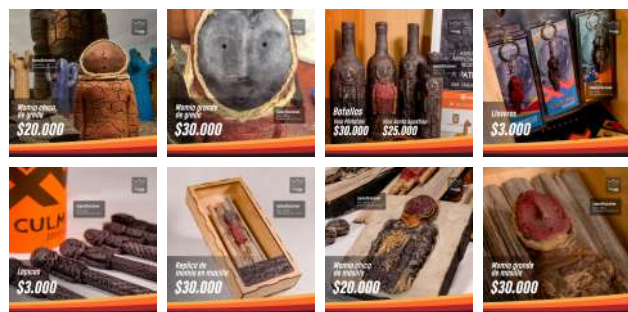


Fig.5 Conjunto de productos para RR.SS.





Fig.6 Conjunto de stories para RR.SS.



Fig.7 Logo Anely formato horizontal.



Fig.8 Logo Anely formato vertical.



Fig.9 Formato de tarjeta de presentación.

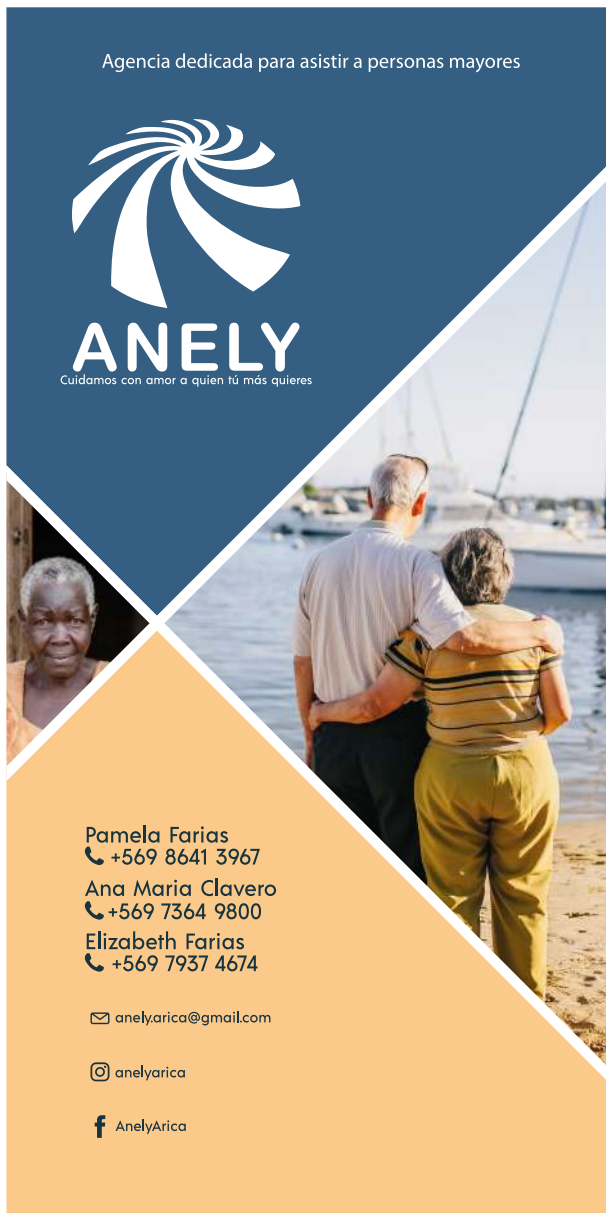


Fig.10 Pendón de Anely.



Fig.11 Portada Anely para RR.SS.





Fig.12 Uso de logo Puerto Libre para vectorización.



Fig.13 Uso de logo para marca de agua en fotografías.



Fig.14 Portada Puerto Libre para RR.SS.



Fig.15 Afiches Puerto Libre para RR.SS.





Fig.16 Portada de Brisef para RR.SS.



Fig.17 Corrección de logo Brisef.



Fig.18 Logo Depilaciones Mi Espacio en distintos variantes.



Fig.19 Banner Kitaru Sushi para RR.SS.



Fig.20 Logo Avícola Viveco en distintos variantes.

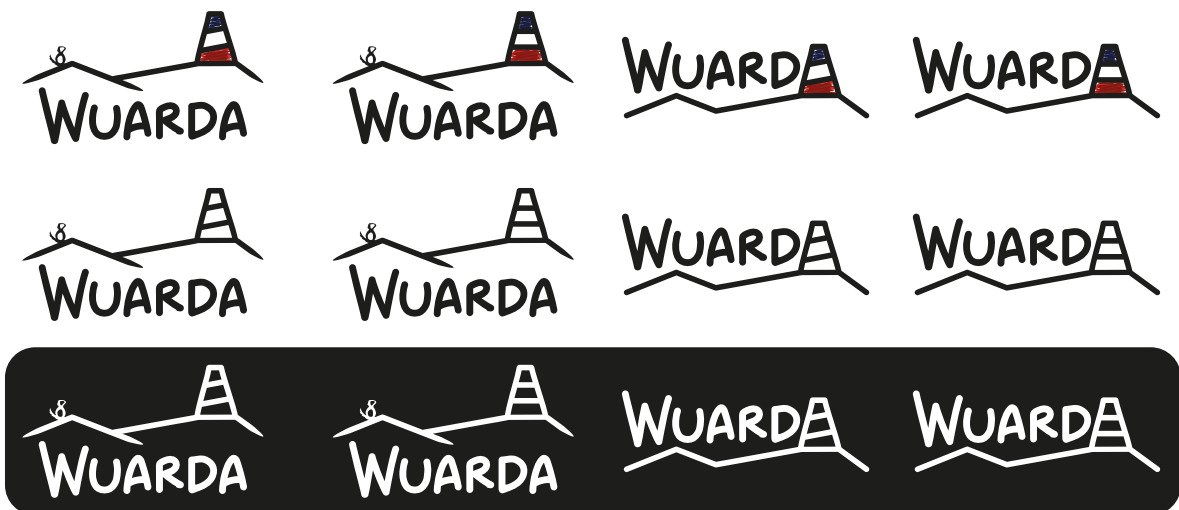


Fig.21 Logo Wuarda en distintos variantes y versiones de composición.





Fig.22 Logo Resturant La Porotito Verde en formato vertical.

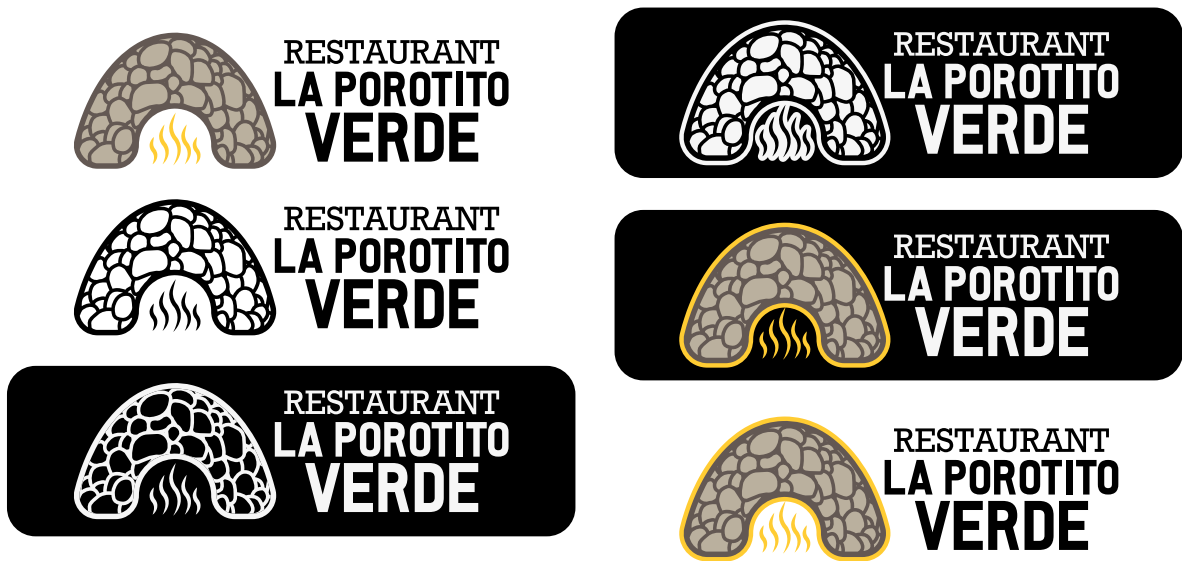


Fig.23 Logo Resturant La Porotito Verde en formato horizontal.





Fig.24 Portada Restaurant La Porotito Verde para RR.SS.



Fig.25 Cartel Restaurant La Porotito Verde para local.

  
**ALMITAS**  
HUELLAS DEL CORAZÓN  
Ritual de despedida  
para mascotas.  
Despachos desde Arica y Santiago  
f Almitas @ almitasarica



Fig.26 Banner vertical Almitas Huellas del Corazón para página web.



Fig.27 Banner horizontal Almitas Huellas del Corazón para página web.



Fig.28 Conjunto de productos Almitas Huellas del Corazón para RR.SS.



Fig.29 Logo Almacén Antonella con sus variantes.



Fig.30 Cartel Almacén Antonella para local.



Fig.31 Edición Almacén Antonella para planificación del cliente.



Fig.32 Logo Avícola Kwana con sus variantes.



Fig.33 Formato de tarjeta de presentación.



Fig.34 Logo Mrs. Nervios Food Truck con sus variantes.



Restaurante  
Mar y Sol



Restaurante  
Mar y Sol



Restaurante  
Mar y Sol



Restaurante  
Mar y Sol

Fig.35 Vectorización de logo Restaurante Mar y Sol con sus variantes.



Restaurante  
Mar y Sol

Tradición desde 1999



Restaurante  
Mar y Sol

Tradición desde 1999



Restaurante  
Mar y Sol

Tradición desde 1999



Restaurante  
Mar y Sol

Tradición desde 1999



Restaurante  
Mar y Sol

Tradición desde 1999



Restaurante  
Mar y Sol

Tradición desde 1999

Fig.36 Vectorización de logo Restaurante Mar y Sol con sus variantes y frase incluida.



**Restaurante Mar y Sol**  
Tradición desde 1937



**Ofrece**

- Fricasé
- Thimpo
- Caldo de Cordero
- Asado de Chancho
- Asado de Pollo
- Asado de Cordero
- Sajita de Pollo
- Chicharrón de Chancho



**Reserva ya**  
¡Atendidos por sus propios dueños!

 DELIVERY

+569 5666 5736  
58 222 0404

**Restaurante Mar y Sol**  
Tradición desde 1937



**Ofrece**

- Fricasé
- Thimpo
- Caldo de Cordero
- Asado de Chancho
- Asado de Pollo
- Asado de Cordero
- Sajita de Pollo
- Chicharrón de Chancho



**Reserva ya**  
¡Atendidos por sus propios dueños!

 DELIVERY

+569 5666 5736  
58 222 0404

**Restaurante Mar y Sol**  
Tradición desde 1937



**Ofrece**

- Fricasé
- Thimpo
- Caldo de Cordero
- Asado de Chancho
- Asado de Pollo
- Asado de Cordero
- Sajita de Pollo
- Chicharrón de Chancho



**Reserva ya**  
¡Atendidos por sus propios dueños!

 DELIVERY

+569 5666 5736  
58 222 0404

**Restaurante Mar y Sol**  
Tradición desde 1937



**Ofrece**

- Fricasé
- Thimpo
- Caldo de Cordero
- Asado de Chancho
- Asado de Pollo
- Asado de Cordero
- Sajita de Pollo
- Chicharrón de Chancho



**Reserva ya**  
¡Atendidos por sus propios dueños!

 DELIVERY

+569 5666 5736  
58 222 0404

**Restaurante Mar y Sol**  
Tradición desde 1937



**Ofrece**

- Fricasé
- Thimpo
- Caldo de Cordero
- Asado de Chancho
- Asado de Pollo
- Asado de Cordero
- Sajita de Pollo
- Chicharrón de Chancho



**Reserva ya**  
¡Atendidos por sus propios dueños!

 DELIVERY

+569 5666 5736  
58 222 0404

**Restaurante Mar y Sol**  
Tradición desde 1937



**Ofrece**

- Fricasé
- Thimpo
- Caldo de Cordero
- Asado de Chancho
- Asado de Pollo
- Asado de Cordero
- Sajita de Pollo
- Chicharrón de Chancho



**Reserva ya**  
¡Atendidos por sus propios dueños!

 DELIVERY

+569 5666 5736  
58 222 0404

**Restaurante Mar y Sol**  
Tradición desde 1937



**Ofrece**

- Fricasé
- Thimpo
- Caldo de Cordero
- Asado de Chancho
- Asado de Pollo
- Asado de Cordero
- Sajita de Pollo
- Chicharrón de Chancho



**Reserva ya**  
¡Atendidos por sus propios dueños!

 DELIVERY

+569 5666 5736  
58 222 0404

**Restaurante Mar y Sol**  
Tradición desde 1937



**Ofrece**

- Fricasé
- Thimpo
- Caldo de Cordero
- Asado de Chancho
- Asado de Pollo
- Asado de Cordero
- Sajita de Pollo
- Chicharrón de Chancho



**Reserva ya**  
¡Atendidos por sus propios dueños!

 DELIVERY

+569 5666 5736  
58 222 0404

**Restaurante Mar y Sol**  
Tradición desde 1937



**Ofrece**

- Fricasé
- Thimpo
- Caldo de Cordero
- Asado de Chancho
- Asado de Pollo
- Asado de Cordero
- Sajita de Pollo
- Chicharrón de Chancho



**Reserva ya**  
¡Atendidos por sus propios dueños!

 DELIVERY

+569 5666 5736  
58 222 0404

Fig.37 Flyers de Restaurante Mar y Sol.



Fig.38 Logo Comercial Ramírez y sus variantes.



Fig.39 Cartel para local.



Fig.40 Reconstrucción de logo Eco Huellas y sus variantes.





Fig.41 Logo Servicio Automotriz Ziberiano y sus variantes.

**Pensando en tú  
retorno a clases.**  
Joliet Confección te ofrece poleras con filtros UV

BUZOS EN ALGODÓN NACIONAL  
TENDREMOS INTERESANTES OFERTAS

**POLERAS  
2 X \$9.900**

Para ayudarte en tiempos de pandemia, tenemos  
**servicio de entrega a domicilio.**

Si buscas una talla en específico, encontramos en Av. Alejandro Azolas 2964



**f** Joliet confección   **ig** jolietconfeccion   **tel** +56 9 9538 6718

Fig.42 Afiche Joliet Confecciones para RR.SS.

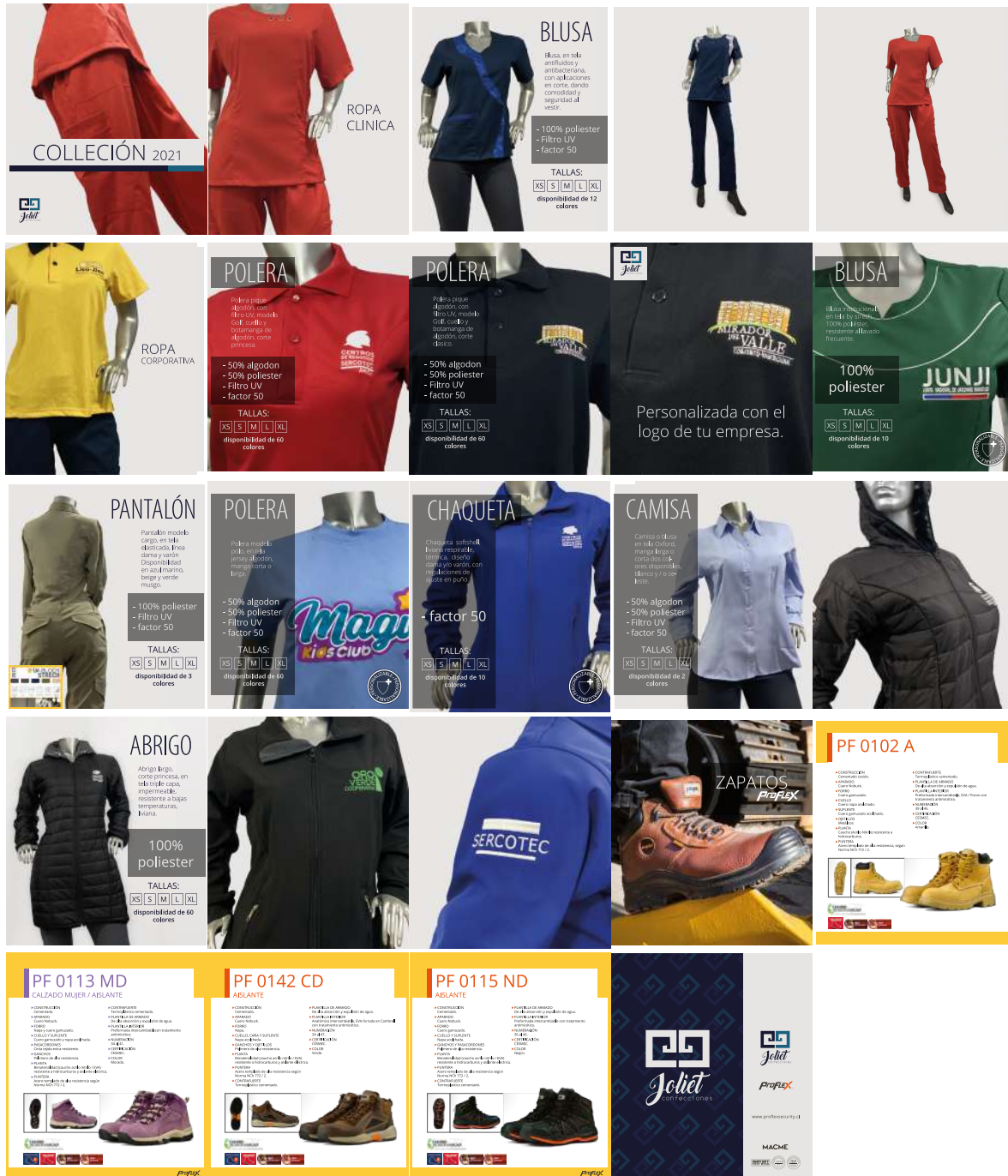


Fig.43 Catálogo Joliet Confecciones 2021 para clientes.



Fig.44 Logo KAN formato horizontal.



Fig.45 Logo KAN formato vertical.

**KAN** INFORME DE ULTRASONIDO

Veterinaria: ALBA centro veterinaria

Nombre: <u>Suki</u>	Especie: <u>canino</u>	Sexo: <u>hemora</u>
Propietario: <u>Gine Barra</u>	Edad: <u>15 años</u>	Fecha: <u>28/01/2021</u>

**Motivo del estudio ecográfico:** paciente con náuseas intermitentes y sospecha de enfermedad endocrina Cushing.

**Equipo utilizado:** SonoScape X1 Esp, transductor microconvex y lineal de 4 a 16 Mhz

**DATOS**

**Vajiga:** Imagen vesical con dilatación completa, mucosa regular, gruesa conservada, se evidencia presencia de sedimento hiperecogénico en suspensión sin sombra acústica.

**Riñón izquierdo y derecho:** Forma y tamaño conservados, morfología regular, morfología de menor ecogenicidad en comparación con la zona medular hepática, relación ecogénica conservada, adecuada definición de límites cortocorticales. Pelos conservados. Se observa en ambos riñones, mineralización en área de tabiques laterales, proyectando sombra acústica.

**Glándulas adrenales:** Se observan ambas glándulas adrenales de aspecto globoso redondeado, bien delimitadas. Glándula izquierda de parénquima ecogénico homogéneo, de 14 mm de grosor, derecha 11 mm de grosor. Glándula derecha se observa con parénquima heterogéneo, con un área focal hiperecogénica.

**Imagen esplénica:** Tamaño conservado, parénquima ecogénico homogéneo, bordes regulares y aguzados, vasculatura conservada.

**Hígado:** Parénquima heterogéneo, ecogénico hiperecogénico, tamaño aumentado, bordes irregulares, ecotextura granular media, se observa vasculatura hepática. Visualización de múltiples masas 3.2 cm por 3.7 cm por 4.1 cm, que presentan en el centro ecogenicidad atípica hipoecogénica. Vesícula biliar con dilatación, pared engrosada, se observa presencia imagen hiperecogénica en el interior (forma estrellada).

**Páncreas:** zona topográfica sin particularidades.

**Tracto gastrointestinal:** Estómago sin distensión y patrón gaseoso, pared conservada. Adecuada estratificación mural, peristaltismo evidente. Evidente de topografía conservada, adecuada estratificación mural, patrón líquido. Imagen ecogénica con paredes de grosor conservado, imágenes de contenido fecal sólida. Sin particularidades.

**CONCLUSIONES**

- No se observa líquido libre ni masas en cavidad abdominal.
- Imágenes de glándulas adrenales sugerentes de hiperplasia adrenal/neoplasia adrenal.
- Imágenes de hígado sugerentes de neoplasia hepatoblastosarcoma hepático.
- Imágenes de vesícula biliar sugerente de glaucocole biliar.

Firma: Karina Iruarretxe

Fig.46 Documento KAN para trabajos.



Fig.47 Portada KAN para RR.SS.



Fig.48 Logo Tienda Lagos Nash y sus variantes.



Fig.49 Pendón de tienda.



Fig.50 Portada Tienda Lagos Nash para RR.SS.



Fig.51 Formato de publicaciones.



Fig.52 Logo Vintage y sus variantes.



Fig.53 Formato de publicaciones.



Fig.54 Logo Farmacia Chinchorro y sus variantes.

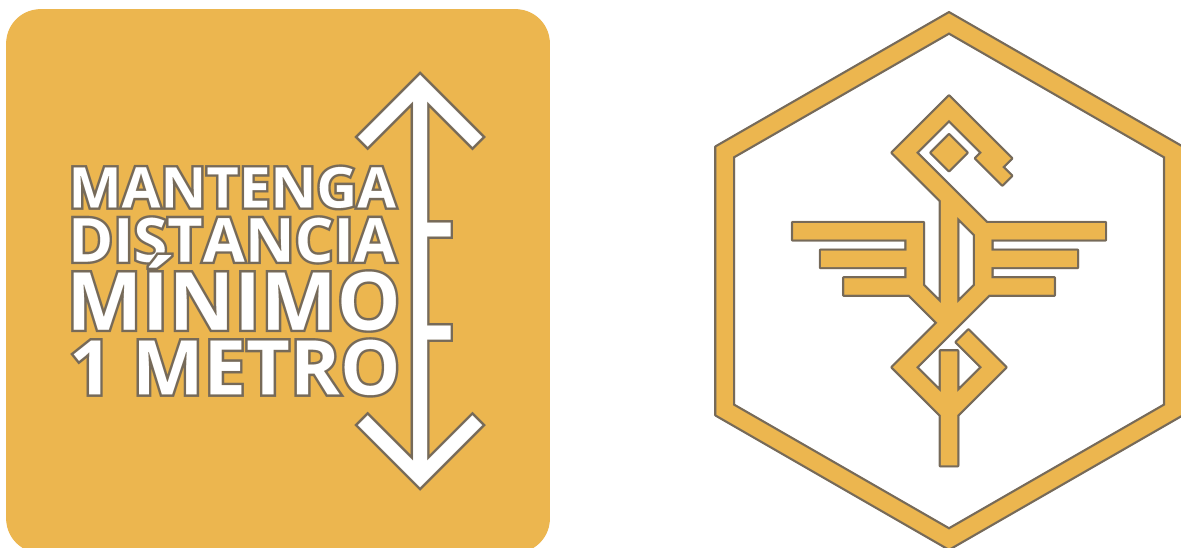


Fig.55 Piezas gráficas para la farmacia.





Fig.56 Logo Empanadarica y sus variantes.

**EMPANADARICA**

**LAS MEJORES  
EMPANADAS DE  
ARICA EN UN SOLO  
LUGAR.**

**La casa de la  
Empanada**

**Lico-lico**  
Panadería y Pastelería

**45  
Restaurant**  
Junta Vecinal

**HORARIO DE ATENCIÓN:  
DOMINGO  
8:30 A 19:30**

**PRECIOS DELIVERY (SEGÚN EL SECTOR)  
\$500, \$1000, \$1500, \$2000**

**+569 3058 1997**

Fig.57 Afiche Empanadarica para RR.SS.



Fig.58 Logo Datasol y sus variantes.



**HIKVISION**  
Kit Hikvision Dvr 4ch+4 Bullet  
Ip66+4 Rollos Bnc 15mt+hdd1tb



+56 8333 3373

Fig.59 Publicación de producto en RRSS.



Fig.60 Portada Datasol para RR.SS.



Fig.61 Publicación de producto en RRSS.





Fig.62 Reconstrucción de logo C.G Consultores y sus variantes.



Fig.63 Edición de logo C.G Consultores en uniforme (para uso referencial).



# Experiencias adquiridas

## Conocimientos técnicos adquiridos

Durante el proceso he podido trabajar con nuevos formatos al igual que variantes/modificaciones de las propuestas entregadas durante las reuniones con los clientes y asesores, el cuál llevo a un crecimiento de otra perspectiva a la hora de crear las composiciones gráficas, ya sea por las sugerencias de los clientes como de los asesores, al igual que los ejemplos que entregaban los clientes para tener de referencias (como los productos que ofrecen).

## Habilidades interpersonales adquiridas

Se dio la oportunidad de interactuar directamente con el cliente para el proceso de las piezas gráficas y las retroalimentaciones de las propuestas gráficas. Al igual que experimentar las reuniones personales entre cliente/asesor, además de reuniones generales del equipo de trabajo del centro de negocios con el que se tuvo contacto durante la permanencia de la práctica, se considera que estos factores son muy relevantes para el proceso.

## Conclusión

El trabajo que se realizo fue bastante variado, entre lo laboral (en relación al área que se desempeña) como lo administrativo (como el acuerdo de reuniones entre los clientes/asesores o de forma personal entre el diseñador y cliente).

## Referencias

[www.sercotec.cl](http://www.sercotec.cl)

# Anexos



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante:   Pablo Andrés Castillo Baez  

Nombre del Centro de Práctica:   Centro de Negocios Sercotec UTA  

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica:   Catalina Arriagada Vergara  

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N°   1   Fecha:   01/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Reunión entre asesor y cliente mediante la plataforma Google Meet para ver los términos del trabajo, además de empezar el proceso de bocetaje de los productos.

Observaciones: Se crea un grupo de WhatsApp para mantener contacto entre asesor y cliente, el cliente entrega imágenes para trabajar en el producto.

Sesión N°   2   Fecha:   02/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Reunión entre asesor y cliente mediante Google Meet para ver las condiciones del trabajo, al igual que el proceso de bocetaje.

Observaciones: El cliente entrega algunos archivos y se queda ausente durante gran parte del mes por problemas personales.

Sesión N°   3   Fecha:   03/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se realiza una reunión entre asesora y cliente por medio de Google Meet para ver las condiciones de trabajo y se empieza el proceso de bocetaje.

Observaciones: El cliente entrega archivos para la elaboración de las piezas gráficas.



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante:   Pablo Andrés Castillo Baez  

Nombre del Centro de Práctica:   Centro de Negocios Sercotec UTA  

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica:   Catalina Arriagada Vergara  

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N°   4   Fecha:   04/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se realizan reuniones por medio de Google Meet, cada uno con sus respectivos asesores y clientes para ver los requisitos de los trabajos.

Observaciones: Se mantiene contacto con cada cliente mediante un grupo de WhatsApp, además los clientes entregan detalles e imágenes de referencia para el proceso.

Sesión N°   5   Fecha:   05/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Reunión entre asesora y cliente por medio de Google Meet para ver los requisitos del trabajo y el proceso de bocetaje.

Observaciones: Se crea un grupo de Whatsapp para mantener contacto entre la asesora y cliente, además el cliente entrega imágenes de referencia.

Sesión N°   6   Fecha:   08/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se retroalimenta los bocetos mediante la plataforma WhatsApp para ver las modificaciones.

Observaciones: Cliente y asesora participan en la retroalimentación para realizar los cambios.



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante:   Pablo Andrés Castillo Baez  

Nombre del Centro de Práctica:   Centro de Negocios Sercotec UTA  

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica:   Catalina Arriagada Vergara  

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N°   7   Fecha:   09/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se realiza una reunión entre asesora y cliente por medio de Google Meet para ver la retroalimentación de los bocetos.
Observaciones: Los cambios se determinan según las retroalimentaciones de la asesora y cliente.

Sesión N°   8   Fecha:   10/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se realizan las retroalimentaciones mediante llamada en conjunto con los archivos enviados mediante WhatsApp para ver los cambios, además de una reunión vía llamada para ver las modificaciones de unas propuestas que manejaba un cliente.
Observaciones: Se llega a un acuerdo para los cambios.

Sesión N°   9   Fecha:   11/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se realiza una reunión junto con asesora y cliente para ver los términos de trabajo y a su vez comienza el proceso de bocetaje (en formatos .psd y posteriormente en .ai).
Observaciones: La reunión se organizó por Google Meet y se llegó a un acuerdo para crear un grupo de WhatsApp para mantener contacto y hacer circular los bocetos por ese medio.



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Pablo Andrés Castillo Baez

Nombre del Centro de Práctica: Centro de Negocios Sercotec UTA

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica: Catalina Arriagada Vergara

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N° 10 Fecha: 12/02/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se realizan reuniones para retroalimentaciones entre asesores y clientes para trabajar en los cambios.
Observaciones: En cada caso eran cambios puntuales y otros más general.

Sesión N° 11 Fecha: 15/02/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se realiza una retroalimentación mediante llamada y en conjunto con los archivos de WhatsApp para realizar los cambios.
Observaciones: Se llega a un acuerdo para los cambios.

Sesión N° 12 Fecha: 16/02/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para próximas retroalimentaciones.
Observaciones: Se realizan un promedio de 2 bocetos por cliente.



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante:   Pablo Andrés Castillo Baez  

Nombre del Centro de Práctica:   Centro de Negocios Sercotec UTA  

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica:   Catalina Arriagada Vergara  

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N°   13   Fecha:   17/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se realizan reuniones de retroalimentaciones mediante WhatsApp para realizar los cambios, además de una reunión para ver las condiciones de trabajo.
Observaciones: Para las reuniones de retroalimentación se llega a un acuerdo en los cambios y en el caso de la reunión sobre las condiciones de trabajo el cliente entrega detalles de lo que busca que diseñe.

Sesión N°   14   Fecha:   18/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se realiza una reunión de retroalimentación mediante Google Meet para las modificaciones.
Observaciones: Se llega a un acuerdo en los cambios.

Sesión N°   15   Fecha:   19/02/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se realiza una reunión entre asesora y cliente para ver los requisitos del trabajo, además de una reunión de retroalimentación para ver los cambios.
Observaciones: Se crea un grupo de WhatsApp para mantener contacto con el cliente, además que entrega imágenes de referencia, en el caso de la reunión de retroalimentación se llegó a un acuerdo para los cambios.





**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Pablo Andrés Castillo Baez

Nombre del Centro de Práctica: Centro de Negocios Sercotec UTA

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica: Catalina Arriagada Vergara

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N° 16 Fecha: 22/02/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Reunión con cliente mediante plataforma WhatsApp para hacer las retroalimentaciones.
Observaciones: Se fijan cambios a modificar

Sesión N° 17 Fecha: 23/02/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Reunión con cliente mediante WhatsApp para hacer retroalimentación de los productos.
Observaciones: Se llega a un acuerdo para los cambios.

Sesión N° 18 Fecha: 24/02/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para próximas retroalimentaciones.
Observaciones: Se trabaja en formato .psd para mejorar el rendimiento de elaboración.



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Pablo Andrés Castillo Baez

Nombre del Centro de Práctica: Centro de Negocios Sercotec UTA

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica: Catalina Arriagada Vergara

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N° 19 Fecha: 25/02/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se retroalimenta mediante WhatsApp con el cliente para ver los cambios.
Observaciones: Se ven detalles por cambiar en el producto.

Sesión N° 20 Fecha: 26/02/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para próximas retroalimentaciones.
Observaciones: Durante las reuniones se utilizan .jpg de origen .psd para después trabajarlo normalmente en formato .ai.

Sesión N° 21 Fecha: 01/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se retroalimenta mediante WhatsApp las modificaciones con el cliente.
Observaciones: Se llega a los puntos por modificar.



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante:  Pablo Andrés Castillo Baez

Nombre del Centro de Práctica:  Centro de Negocios Sercotec UTA

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica:  Catalina Arriagada Vergara

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N°  22  Fecha:  02/03/2021  Cantidad de horas  8

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para próximas retroalimentaciones.
Observaciones: Se buscan formatos de entrega distintos a los aprendidos para extender el aprendizaje.

Sesión N°  23  Fecha:  03/03/2021  Cantidad de horas  8

Aprendizajes: Se retroalimenta mediante WhatsApp algunas modificaciones de los productos.
Observaciones: Se pide cambiar cosas puntuales.

Sesión N°  24  Fecha:  04/03/2021  Cantidad de horas  8

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para proximas retroalimentaciones.
Observaciones: Se utilizan nuevos formatos de entrega para ampliar las posibilidades (como por ejemplo el formato .svg).



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Pablo Andrés Castillo Baez

Nombre del Centro de Práctica: Centro de Negocios Sercotec UTA

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica: Catalina Arriagada Vergara

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N° 25 Fecha: 05/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se realizan reuniones de retroalimentaciones de los productos elaborados, viendo cosas por modificar.
Observaciones: Se mencionan los cambios por hacer.

Sesión N° 26 Fecha: 08/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se realizan retroalimentaciones mediante WhatsApp para ver los cambios.
Observaciones: Algunos cambios se deciden en la conversación.

Sesión N° 27 Fecha: 09/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para próximas retroalimentaciones.
Observaciones: Se establece un formato de entrega para los próximos envíos.



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante:   Pablo Andrés Castillo Baez  

Nombre del Centro de Práctica:   Centro de Negocios Sercotec UTA  

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica:   Catalina Arriagada Vergara  

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N°   28   Fecha:   10/03/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para próximas retroalimentaciones.
Observaciones: Se trabaja con más bocetos por cliente por el mejor rendimiento en los .psd.

Sesión N°   29   Fecha:   11/03/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se realiza una reunión entre asesora y cliente para un trabajo breve para un aviso de Facebook.
Observaciones: La asesora me entrega el teléfono del cliente para mantener contacto e informarle de los avances del aviso, además el cliente entrega los datos y el medio por donde se hace la entrega (por Gmail).

Sesión N°   30   Fecha:   12/03/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: La reunión de retroalimentación se realiza via Google Meet para ver las modificaciones, además se entregó un producto de formatos de publicación a un cliente aparte.
Observaciones: Se detallan los cambios a modificar y en el 2do caso se vieron los últimos detalles por llamada directa al cliente.



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante:   Pablo Andrés Castillo Baez  

Nombre del Centro de Práctica:   Centro de Negocios Sercotec UTA  

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica:   Catalina Arriagada Vergara  

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N°   31   Fecha:   15/03/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para próximas retroalimentaciones.
Observaciones: Aumenta la cantidad de bocetos por cliente.

Sesión N°   32   Fecha:   16/03/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se ven las retroalimentaciones mediante WhatsApp para los cambios.
Observaciones: se define un formato de documento y se modifica algunas piezas.

Sesión N°   33   Fecha:   17/03/2021   Cantidad de horas   8  

Aprendizajes: Se entrega algunas piezas graficas al cliente y aparte se realiza una reunión para ver los requisitos del trabajo.
Observaciones: Se vio el proceso mediante el grupo de WhatsApp y se entregó mediante Gmail, en el caso aparte, el cliente entrego imágenes de referencia.





**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Pablo Andrés Castillo Baez

Nombre del Centro de Práctica: Centro de Negocios Sercotec UTA

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica: Catalina Arriagada Vergara

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N° 34 Fecha: 18/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para próximas retroalimentaciones.
Observaciones: Aumenta la cantidad de bocetos por cliente.

Sesión N° 35 Fecha: 19/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para próximas retroalimentaciones.
Observaciones: Se hacen varios bocetos para las próximas reuniones de retroalimentaciones.

Sesión N° 36 Fecha: 22/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se retroalimenta para finalizar el producto y aparte se entrega algunos productos a otro cliente.
Observaciones: Se ven los últimos detalles a modificar y en el 2do caso se entregan los archivos mediante Gmail.



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Pablo Andrés Castillo Baez

Nombre del Centro de Práctica: Centro de Negocios Sercotec UTA

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica: Catalina Arriagada Vergara

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Sesión N° 37 Fecha: 23/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se realizan varias reuniones para finalizar productos y para retroalimentar a otros clientes.
Observaciones: En algunos casos se finalizan los productos y en otros se ven las últimas modificaciones.

Sesión N° 38 Fecha: 24/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se retroalimentan las modificaciones mediante llamada directa con el cliente.
Observaciones: Se ve los últimos detalles a modificar en el producto.

Sesión N° 39 Fecha: 25/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para próximas retroalimentaciones.
Observaciones: Aumenta la cantidad de bocetos por los clientes que quedan.



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Pablo Andrés Castillo Baez

Nombre del Centro de Práctica: Centro de Negocios Sercotec UTA

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica: Catalina Arriagada Vergara

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

Sesión N° 40 Fecha: 26/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se realizan reuniones para finalizar producto y para retroalimentar las últimas modificaciones.
Observaciones: Se envían los productos mediante Gmail y en el 2do caso se ven los últimos detalles a modificar.

Sesión N° 41 Fecha: 29/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se trabaja en general en todas las entregas para próximas retroalimentaciones.
Observaciones: Aumenta la cantidad de bocetos por los clientes que quedan.

Sesión N° 42 Fecha: 30/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se realizan varias reuniones para finalizar productos.
Observaciones: Las entregas se realizan mediante Gmail (algunos requieren el uso de WeTransfer).



**BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA**

Nombre completo del estudiante: Pablo Andrés Castillo Baez

Nombre del Centro de Práctica: Centro de Negocios Sercotec UTA

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica: Catalina Arriagada Vergara

Horas a cumplir en centro de práctica: 320 hrs. para Práctica Profesional.

Sesión N° 43 Fecha: 31/03/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se realizan varias reuniones para finalizar los productos.
Observaciones: Las entregas se hacen mediante Gmail (algunos casos por WeTransfer).

Sesión N° 44 Fecha: 01/04/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Se retroalimenta mediante Google Meet los últimos detalles a modificar.
Observaciones: Se retroalimenta junto a la asesora.

Sesión N° 45 Fecha: 02/04/2021 Cantidad de horas 8

Aprendizajes: Última reunión de entrega.
Observaciones: Se envía el producto al cliente mediante Gmail.

Firma del Supervisor del Centro de Práctica