

**UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ  
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA  
ESCUELA DE DISEÑO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA  
DISEÑO MULTIMEDIA**



**UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ**  
*Universidad del Estado*

**PORTAFOLIO DE PRÁCTICA LABORAL II**

**PRACTICANTE**

*Axel Patiño*

**INSTITUCIÓN**

*Centro de negocios Sercotec*

# CONTENIDO

<b>CONTENIDO</b> .....	<b>2</b>
<b>I. INTRODUCCIÓN</b> .....	<b>3</b>
<b>II. OBJETIVOS</b> .....	<b>4</b>
<b>2.1. OBJETIVOS GENERALES</b> .....	<b>4</b>
<b>2.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS</b> .....	<b>4</b>
<b>2.3. ACTIVIDADES REALIZADAS</b> .....	<b>4</b>
<b>III. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA EMPRESA</b> .....	<b>5</b>
<b>3.1. HISTORIA</b> .....	<b>5</b>
<b>3.2. MISIÓN</b> .....	<b>5</b>
<b>3.3. VISIÓN</b> .....	<b>5</b>
<b>IV. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO</b> .....	<b>6</b>
<b>V. EXPERIENCIAS ADQUIRIDAS</b> .....	<b>27</b>
<b>5.1. CONOCIMIENTO TÉCNICOS ADQUIRIDOS</b> .....	<b>27</b>
<b>5.2. HABILIDADES INTERPERSONALES ADQUIRIDAS</b> .....	<b>27</b>
<b>VI. CONCLUSIÓN</b> .....	<b>28</b>
<b>VII. BITÁCORA</b> .....	<b>29</b>
<b>ANEXOS</b> .....	<b>87</b>

## ***I. INTRODUCCIÓN***

La práctica laboral es el proceso de todo estudiante para aprender y mejorar sus habilidades como diseñador multimedia desde segundo año.

Por ello, en este informe se presenta la experiencia obtenida del proceso de práctica para el programa de centro de negocios Sercotec realizadas en teletrabajo y de manera autónoma.

Se podrá examinar los trabajos realizados durante los meses de octubre hasta diciembre del año 2020, además de eso se explicará con detalle acerca del programa para la cual se trabajó.

## **II. OBJETIVOS**

### **2.1 OBJETIVO GENERAL**

Poner a pruebas mis habilidades adquiridas en primer año para desarrollar proyectos que busquen ayudar a pequeñas empresas a ganar más clientela. Desarrollar habilidades sociales y aptitudes técnicas que me ayuden a mejorar como diseñador multimedia para la práctica profesional y para el campo laboral.

### **2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Conocer la realidad laboral

Desarrollar de manera eficaz los trabajos dados por los asesores.

Generar una buena impresión de mi persona a los clientes y generar una confianza a la hora de realizar los trabajos solicitados mostrando los progresos hechos.

Aprender nuevos conocimientos por medio de las actividades y enfrentar nuevos desafíos.

### **2.3 ACTIVIDADES A REALIZAR**

Las actividades que se realizan en el centro de negocios Sercotec son bastante variadas y van dependiendo del cliente asignado.

Se han realizado desde la creación de una identidad corporativa desde cero, la creación de un catálogo de productos hasta tomar fotografías de productos y ser retocadas para luego ser utilizadas en publicaciones de redes sociales.

## **III. DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA**

### **3.1 HISTORIA**

La red de Centros de Negocios ejecutada por el Servicio de Cooperación Técnica, Sercotec. Es una iniciativa nació de un acuerdo suscrito entre los gobiernos de Chile y Estados Unidos en junio de 2014, en materia de Promoción del Emprendimiento y del Crecimiento de las Pequeñas y Medianas Empresas. Este comprometió asesoría técnica, capacitación y colaboración de Estados Unidos para la implementación de los Centros de Negocios. La contraparte técnica de este acuerdo es Small Business Development Centers (SBDC), una red de más de mil puntos de atención integral y principal fuente de asesoría técnica para micro y pequeñas empresas estadounidenses.

### **3.2 MISIÓN**

Proporcionan asesoría empresarial de alto valor para ayudar a las pequeñas empresas y emprendimientos a comenzar, crecer y expandir sus negocios.

### **3.3 VISIÓN**

Ser reconocidos como la principal fuente de asesoría técnica para la creación, rentabilización y competitividad de las empresas de menor tamaño en la región de Arica y Parinacota.

## **IV. DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS**

### ***Creación de nombre y logo para una pyme (De “Comercial Pablito” a “Tecno-Fácil”)***

Toda empresa al momento de comenzar a adentrarse al mundo del comercio necesita de una imagen corporativa y un nombre que lo identifique y vaya acorde a lo que se busca vender. La empresa se dedica a la venta de aparatos electrónicos y artículos de temporada.

***Problemática:*** Se necesita de un logotipo y un nuevo nombre debido a que tiene dificultades creativas para la creación de su empresa.

### ***Especificación de los requisitos de la solución:***

-Realizar propuesta de nombres para la empresa relacionadas a los productos que vende.

-Realizar una propuesta de logotipos sea por tradicional o digital, en este caso se han mostrado las propuestas vectorizadas hechas en Adobe Illustrator, posteriormente a la creación del logotipo se debe de realizar un manual de normas gráficas explicando sobre el uso del logotipo creado.

***Descripción detallada de la solución por etapas:*** En la etapa inicial se realizan propuestas relacionadas al nombre “Milliam Perez” (Primer nombre pensado por la persona durante la primera asesoría) que luego se decide comenzar por el paso de idea de nombres para saber si hay otro nombre que le interese al cliente.

**Propuesta de logotipo (Antes de las propuestas de nombres: “Milliam Perez”)**

Se decide que el tema o diseño del logotipo se enfoque a la venta de aparatos electrónicos debido a que es su punto fuerte y por desiciones de parte de la clienta y asesora.

Posteriormente, se realiza una propuesta de nombres (A petición de la asesora) donde se analiza la disponibilidad de uso para la ciudad para posteriormente ser patentado y no tener conflictos a futuro.



Nombres:  
- Tecnorte  
- Nortech

***Propuesta de logotipo ( Nuevo nombre definido Tecno-fácil)***

En esta etapa se determina el nombre de la empresa escogido durante una reunión mostrando el listado de nombres disponibles. El cliente decide el nombre de tecno-fácil y se requiere de elaborar propuestas de logotipos enfocados a ese nombre.



**Propuesta del logotipo final (Variaciones de tipografía)**

Fase donde se decide cual tipografía le llama más la atención al cliente, tomando tipografías que tengan que ver con la temática de tecnología.



*Tecno-Fácil*



*Tecno-Fácil*



**TECNO  
FÁCIL**



*Tecno  
Fácil*



**TECNO  
FÁCIL**

**Logotipo final Tecno-Fácil (Variantes y tarjeta de presentación)**



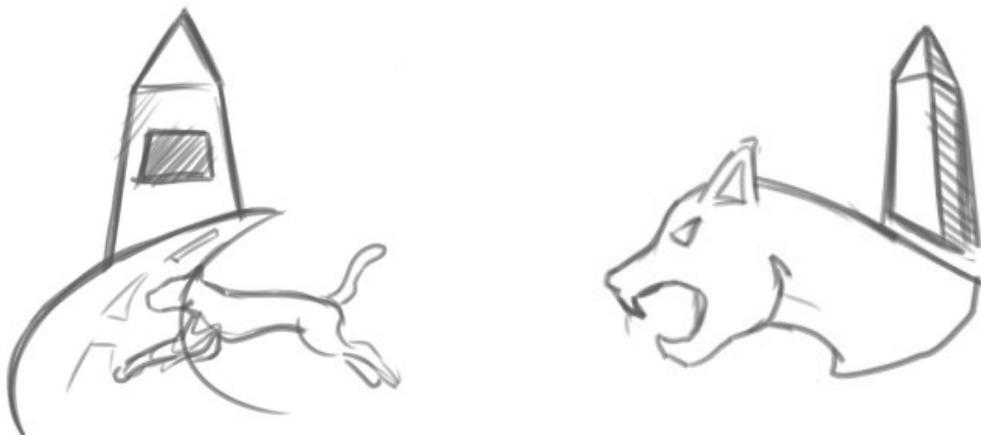
### **Creación de un logotipo (Empresa: Transportes Puma)**

**Problemática:** Se debe realizar un logotipo para Transportes Puma que represente los viajes hacia el interior de Arica, actividad principal a lo que se dedica la empresa.

**Especificación de los requisitos de la solución:** Realizar una propuesta de logotipo para la empresa para, posteriormente a la aprobación, vectorizar y diseñar una propuesta tipográfica en Adobe Illustrator.

**Descripción detallada de la solución por etapas:** Se realiza propuestas de logotipos en dibujo digital escogiendo el tripartito como elemento que destaque los viajes hacia el interior de Arica junto con un puma que representa el nombre de la empresa y la velocidad del transporte.

Posteriormente a la etapa de logotipo se realiza el manual de normas gráficas junto con una tarjeta de presentación de la empresa.



***Variantes del logotipo final:***



***Tarjeta de presentación de Transportes Puma:***



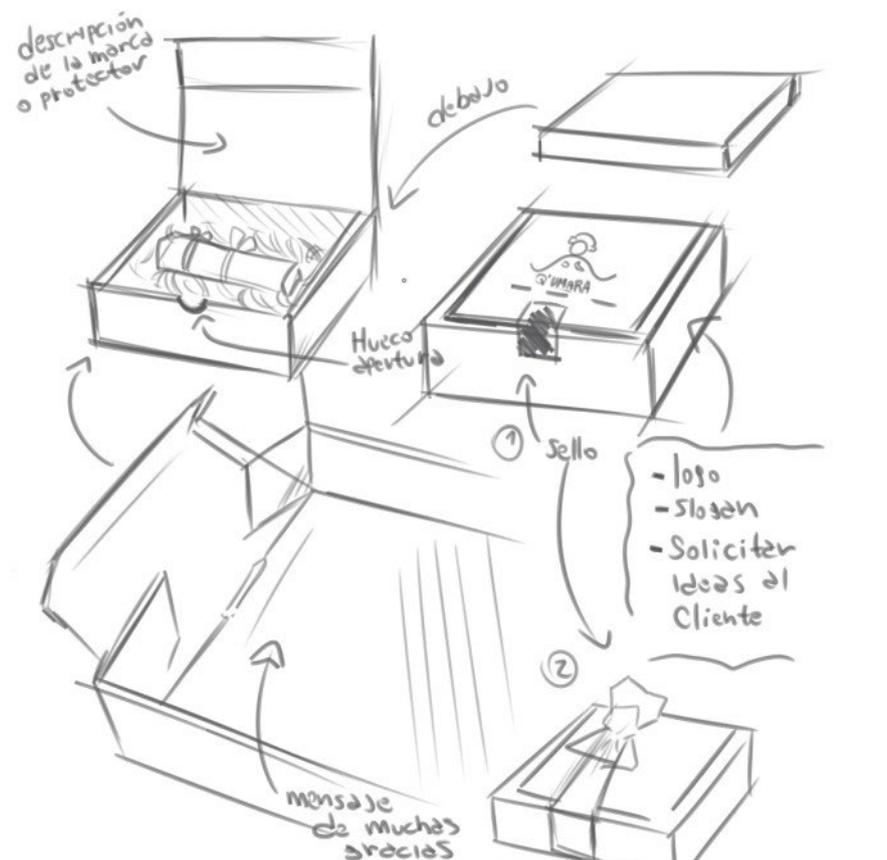
### Creación de un logotipo (Empresa: Q'umara)

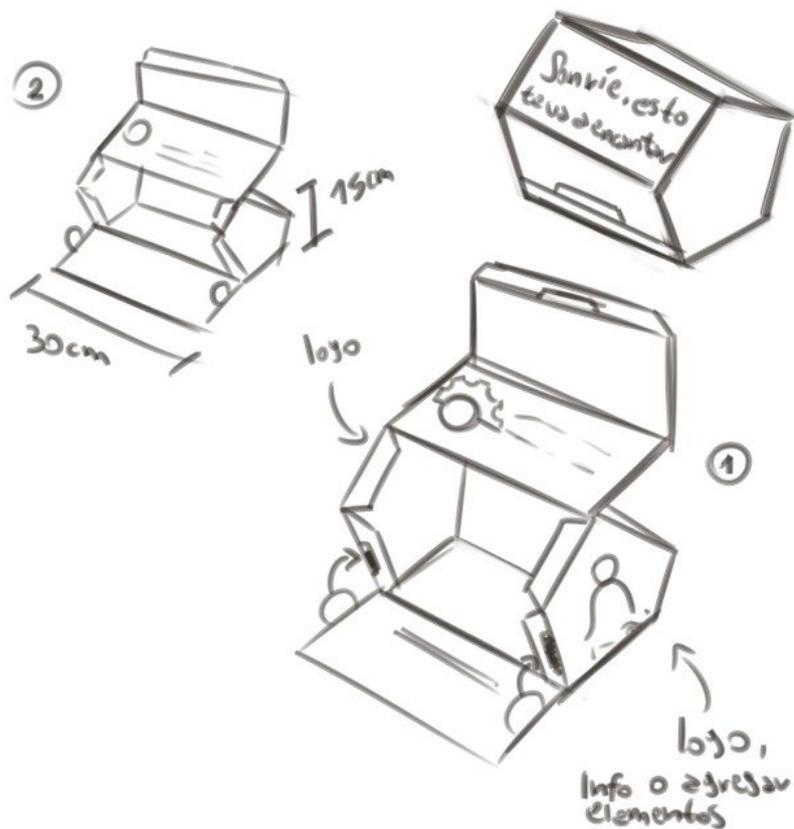
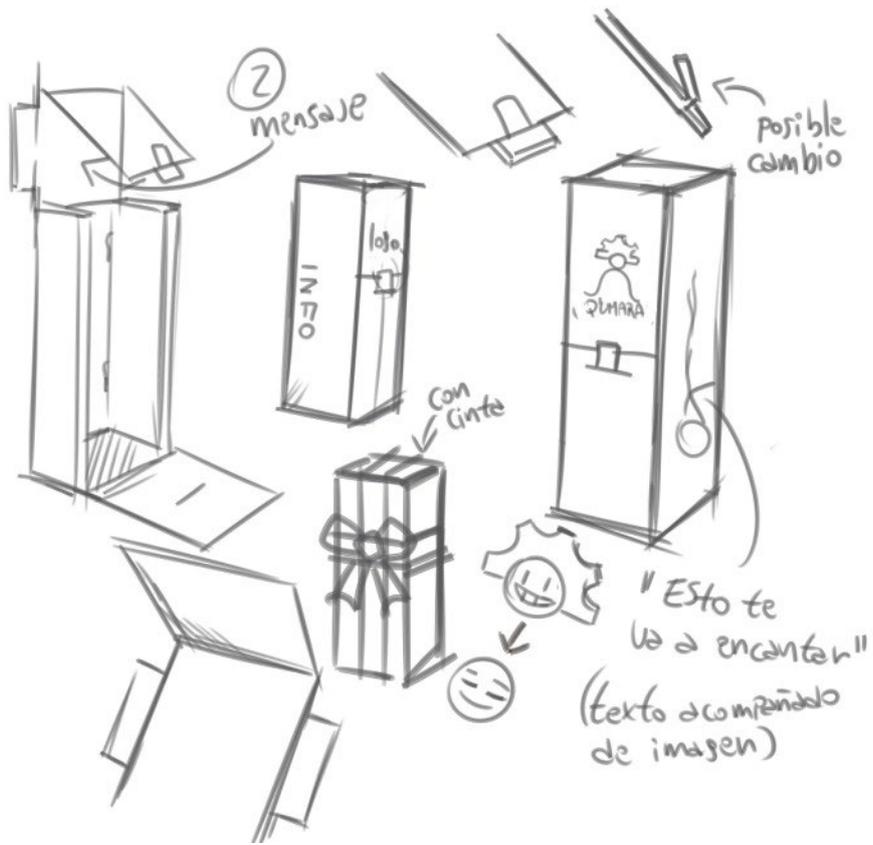
**Problemática:** Se necesita realizar un empaque que sea pequeño para la exportación y que además se puedan proteger los productos terapéuticos, producto principal que vende la empresa.

**Especificación de los requisitos de la solución:** Realizar una propuesta de packaging para la empresa entregando algo innovador y que sirva como regalo sorpresa.

**Descripción detallada de la solución por etapas:** Se realiza propuestas de packaging en dibujos digital para ser mostrados al cliente, al inicio se ignoró lo de empaque pequeño y se pensó en la protección del producto y en ser entregado por la ciudad hasta conocer cual era el propósito del cliente que era exportarlo por el país en grandes cantidades.

#### Primeras ideas:





**Idea final:**



Como idea final se pensó en un packaging con forma de hexágono que fuese largo para guardar los producto y que también fuese ideal para ser reutilizada como un estuche o una cajita.

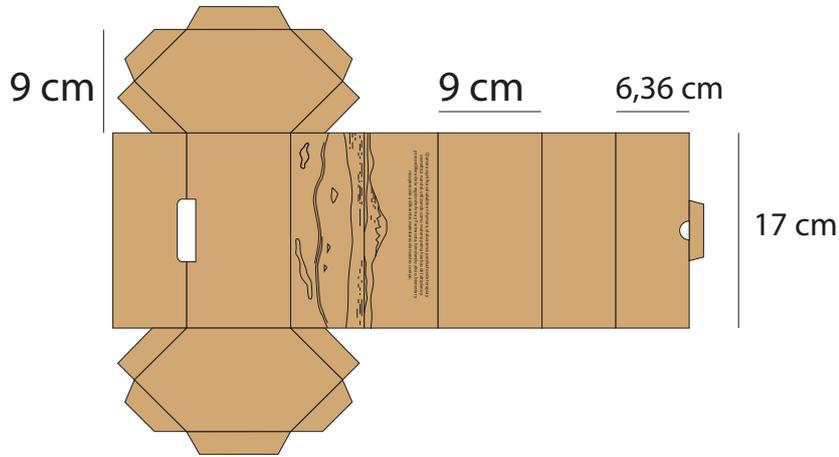
Posterior a la propuesta de packaging se realiza la vectorización en Adobe Illustrator, para realizar el procedimiento se tuvo que pedir al cliente una lista de los tamaños de productos que busca exportar.

Se solicita el logotipo de la empresa para ser colocado en el packaging y se presenta a la clienta con algunos diseños de caras tomadas de bocetos anteriores para reforzar la temática de regalo sorpresa.

**Algunos tamaños de los productos que ofrece Q'umara:**

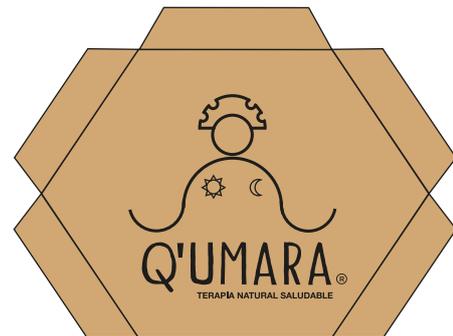
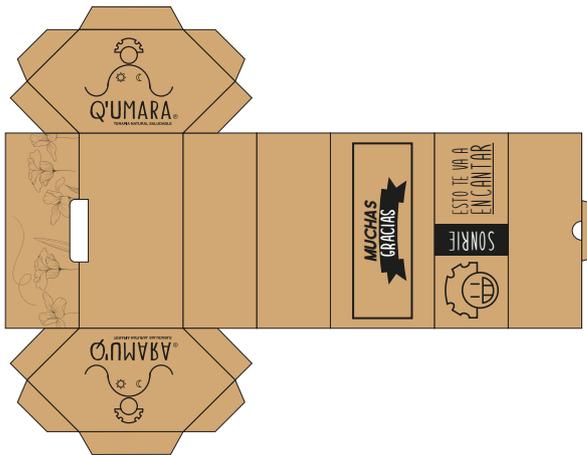
5		100 ml.	3.5 cm.	14.5 cm.
6		250 ml.	6 cm.	15.5 cm.
7		GRANDE 100 gr. MEDIANA 70 gr. PEQUEÑA 30 gr.	7 cm. 7 cm. 5.5 cm.	6.5 cm. 5.5 cm. 4 cm.
8		5 gr.	1.5 cm.	7 cm.

13		21 cm.	21 cm. GRUESO 3cm.
14		21 cm.	10 cm. GRUESO 1 cm.
15		DIAMETRO ENROLLO 11cm	30 cm.
16		24 cm. DIAMETRO ENROLLO 8cm	23 cm. GROSOR 3 cm.
17		30 cm.	23 cm.



	300 ml	13 cm	145 cm
	250 ml	8 cm	15,5 cm
	QUMARA 800 g MAGNANA 70 g PECUEÑA 30 g	7 cm 7 cm 5,5 cm	6,5 cm 5,5 cm 4 cm
	1 g	15 cm	7 cm

9	ENVASE TUBO – Aceite Ricino.	20 ml.	2 cm.	12,5 cm.
10				



**Vectorizando un logotipo, confección de menú, letrero y afiche para un restaurant. (Empresa: Restautant Patricia)**

**Problemática:** Un cliente requiere de una nueva propuesta para su menú de restaurant, además de un afiche y letrero. El cliente no cuenta con logotipo en digital.

**Especificación de los requisitos de la solución:** Se realizará el logotipo en formato digital para luego ser utilizado en el menú que se elaborará en Adobe Illustrator para posteriormente armar el afiche y letrero.

**Descripción detallada de la solución por etapas:** Se debe realizar una vectorización del logotipo debido a que no cuenta con un archivo digital del logo, esto servirá de ayuda para los futuros diseñadores que trabajen para el cliente.

Se toma como referencia para vectorizar el logotipo la tarjeta de presentación del restaurant.



**Figura 1. Logo de la empresa en pared  
(Fuente: Extracto del cliente)**



Figura 2. Logo de la empresa en tarjeta de presentación (Fuente: Extracto del cliente)

*Logotipos Vectorizado en Adobe Illustrator:*



### ***Propuesta de carta menú***

Se realiza una propuesta de carta menú, tomando como referencia el diseño de la tarjeta de presentación de la empresa y se le agregan los platos que ofrece el restaurant junto con el precio.

Las imágenes de los platos son extraídas de internet debido a la poca disponibilidad que tiene el cliente y el contexto actual, se deja un texto ubicado en la parte superior derecha indicando acerca de ello para evitar conflictos a futuro.

### ***Propuesta inicial de carta***



Las imágenes de los platos son referenciales.



**Patricia**

*Menú de la semana*

**Valor: \$2500**

*Lunes*

**Entrada**  
Cazuela de vacuno o ave

**Segundos**  
Porotos con riendas  
Guiso de carne  
Churrasco fideos al pesto

**Agregados**  
Fideos blanco o tallarín al pesto



*Martes*

**Entrada**  
Cazuela de vacuno o ave

**Segundos**  
Pavo al jugo  
Charquican  
Churrasco c/ fideos pesto

**Agregados**  
Fideos blanco o tallarín al pesto



Las imágenes de los platos son referenciales.



**Patricia**

*Menú de la semana*

**Valor: \$2500**

*Jueves*

**Entrada**  
Cazuela de vacuno o ave

**Segundos**  
Guiso de acelga  
Chanchito al jugo  
Churrasco fideos al pesto

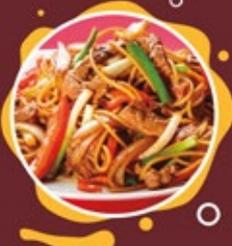
**Agregados**  
Fideos blanco o tallarín al pesto



*Viernes*

**Entrada**  
Pantrucas o cazuela de ave  
Picante de guatita con pata  
Tallarín salteado  
Churrasco con chaufa

**Agregados**  
Fideos blanco o fideos al pesto



Las imágenes de los platos son referenciales.



**Patricia**

*Menú de la semana*

**Valor: \$2500**

*Sábado*

**Entrada**  
Calapurka o cazuela de ave

**Segundos**  
Pollo arverjado  
Carne mechada  
Churrasco con tallarín pesto

**Especiales**  
Reineta frita  
Chanchito asado

**Agregados**  
Fideos blanco, tallarín al pesto o puré de papas



*Domingo*

**Entrada**  
Calapurka o cazuela de ave

**Segundos**  
Tallarín salteado  
Picante de guata pata  
Higado con tallarín pesto

**Especiales**  
Reineta frita  
Chuleta de cerdo

**Agregados**  
Fideos blanco, tallarín al pesto o puré de papas



Las imágenes de los platos son referenciales.



**Patricia**

*Solo y ofertas*

*Solo*

Pollo entero	\$6500
1/2 Pollo	\$3500
1/4 Pollo truto	\$1600
1/4 Pollo pechuga	\$2200
Porción papas	\$2000
Porción chaufa	\$1600
Porción a. blanco	\$1500
Porción ensalada	\$1500
Porción talalrín pesto	\$1500



*Ofertas*

<b>\$3000</b>	<b>1/4 Pollo al horno</b> c/ arroz o tallarín pesto
<b>\$3500</b>	<b>1/4 Pollo al horno</b> c/ arroz + papas fritas + ensaladas



### Propuesta de Afiche y letrero de restaurant

Para la realización del afiche se decide mantener casi todos los colores de la carta a excepción del logo del cual se ocupa su color alternativo, el negro.

Se resaltan los aspectos positivos que tiene el restaurant en el afiche, se solicita a cliente que adjunte algunas imágenes de platos que preparé para ser colocados en el afiche además de los datos de contacto debido a que también realizan entregas a domicilio.

Para la realización del letrero se realiza el mismo método de colores y diseño, sin embargo, el cliente decide que se realice un cambio en el color burdeo por lo que se cambia a un color rojo fuerte.

**Patricia**  
MI RESTAURANT

**ENTREGAS A DOMICILIO**

**DISFRUTE DE LA MEJOR COMIDA**

- Excelente atención
- Limpieza y orden
- Para servir y llevar

Porotos con riendas

Pollo con arroz blanco y ensalada

Tallarín salteado

*Un deleite para usted y su familia*

Capitán Avalos #2375 +569 9701 9373

**Primera propuesta de letrero**



**Propuesta final del letrero**

La propuesta final, en temas de colores, se diferencia bastante de los trabajos anteriores debido a petición del cliente al encontrar la primera propuesta bastante "criollo".



**Revisión de publicaciones de una fan-page, elaboración de un banner y fotografías de productos. (Empresa: Suma Manq'a)**

**Problemática:** Un cliente requiere de una nueva propuesta para su menú de restaurant, además de un afiche y letrero. Se debe realizar una vectorización del logotipo debido a que no cuenta con un archivo digital del logo, esto servirá de ayuda para los futuros diseñadores.

**Especificación de los requisitos de la solución:** Se vectorizará el logotipo para posteriormente ser ocupado para el banner de la fan-page y como imagen de perfil. Se hará un analisis de las publicaciones para indicar sus fallos y buscar soluciones.

**Descripción detallada de la solución por etapas:** Para vectorizar el logotipo se tomó como referencia la imagen de la etiqueta del producto que se encuentran en una de las publicaciones de la fan-page.



Figura 3. Letrero de la empresa (Fuente: Extracto propio)

**Logotipos vectorizados y alternativo**



### **Análisis de imágenes**

Se realizan un análisis a las publicaciones de la Fan-page de la empresa.

- Las imágenes presentadas en esta página demuestran demasiados elementos que obstruyen el elemento principal a presentar, en este caso, los productos en conserva.

- Las imágenes no son nítidas, por lo que no se logra observar con detalle la etiqueta del producto.

Posterior a la revisión de imágenes, se requiere de sacar de nuevo las fotos de los productos y se ejemplifica sobre las fotografías de productos tomando como referencias fotografías de productos similares a los que venden el cliente.

Para la creación del banner, se toma como inspiración los colores del etiquetado del producto, también se resalta las otras áreas que maneja la empresa además de la venta de productos propios.



**Figura 4. Fotografías de productos (Fuente: Página de Facebook "SUMA MANQA")**

### **Recomendación e inspiración para fotografías de productos (AKAPACHA):**



**Imágenes sacadas en el local de la empresa.**



**Banner creado para el Facebook de la empresa.**

**SUMA MANCA**  
MERMELADAS Y PASTAS DE FRUTAS

**RESTAURANT  
BANQUETERÍA  
PRODUCTOS EN CONSERVA**

+56 9 9931 9215  
marciagarciachoque@yahoo.es  
suma.manca

A collage of Suma Manca jam jars and a variety of appetizers.

## ***V. EXPERIENCIAS ADQUIRIDAS***

### ***5.1 CONOCIMIENTOS TÉCNICOS ADQUIRIDOS***

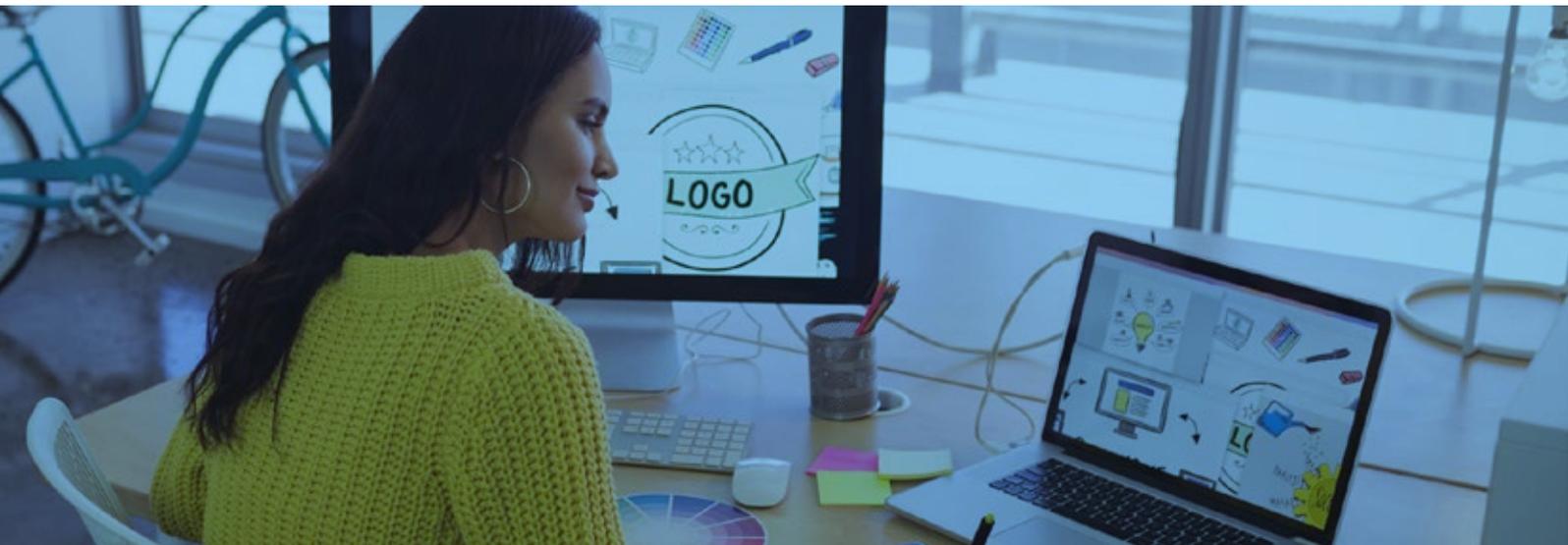
Dentro de las experiencias adquiridas trabajando con el centro de negocios Sercotec, se encuentra el mejor manejo de algunas herramientas de Adobe Illustrator, programa que se ha ocupado con mayor frecuencia, algunos conocimientos en temas de retoque en Adobe Photoshop.

Además de los conocimientos de algunas herramientas de softwares relacionadas con el diseño gráfico, también se encuentra la realización de catálogo de productos del cual se ha comenzado por buscar referencias para la elaboración, creación de un menú para restaurant junto con un menú QR para acceder a la página web y la creación de una propuesta de packaging para una empresa dedicada a productos terapéuticos.

### ***5.2 HABILIDADES INTERPERSONALES ADQUIRIDOS***

A pesar de que durante la práctica los trabajos eran individuales debido a que con mi compañero se nos asignaban diferentes clientes, se ha logrado establecer una buena comunicación para saber si existía algún problema con algún trabajo.

En relación con los asesores, al igual que con mi compañero de trabajo, se ha logrado establecer una buena comunicación y como opinión personal, agradezco bastante la ayuda que se me ha otorgado mientras iba mostrando los progresos de los trabajos encargados por el cliente y las opiniones que se me iban entregando con un buen respeto para ir mejorando a futuro.



## **VI. CONCLUSIÓN**

Como conclusión, luego de realizar la práctica laboral en 2020, pude fortalecer mis habilidades técnicas y aprender bastantes mientras se me iban asignando nuevos desafíos. Me sirvió de aprendizaje para conocer el campo laboral de la carrera para ponerme a prueba y reflexionar sobre los aspectos que necesitaré mejorar a futuro.

Se agradece bastante al equipo de asesores del centro de negocios Sercotec por brindar la ayuda y atención necesaria para entregar un buen producto al cliente junto a sus opiniones al igual que agradecer a los clientes por lograr estar comunicados a la hora de entregar los avances y también aclarar sobre los trabajos que se necesitan realizar.

Durante la práctica he aprendido a establecer de mejor forma mis tiempos trabajos y espero en un futuro lograr mejorar ese aspecto para entregar trabajos en el tiempo más corto posible manteniendo la buena calidad.

Con respecto a los trabajos con clientes puedo decir personalmente de que ha sido un gran agrado trabajar con ellos y agradezco de que hayan puesto de su paciencia por el tiempo en que me demoro en entregar un avance de cada trabajo que se encarga, a día de hoy algunos clientes me solicitan realizar trabajos fuera del periodo de práctica y eso significa de que he estado haciendo un buen trabajo, por ello, debo mejorar más mis habilidades para entregar un buen servicio al cliente.

## VII. BITÁCORA



### BITÁCORA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICA

Nombre completo del estudiante: **Axel Patiño Mamani**

Nombre del Centro de Práctica: **Sercotec**

Nombre del Supervisor del Centro de Práctica: **Romina Estefany Diaz Alfaro**

Horas a cumplir en centro de práctica: 64 hrs. para Práctica Laboral

320 hrs. para Práctica Profesional.

-----  
Cliente N°1:     Alejandra González     Empresa: Tecno-fácil (Antes Comercial Pablito)

Horas de trabajo: **34.5h**

Asesora: Ana María Espindola

Registro:

Sesión N°   1   Fecha:   23/10/2020   Cantidad de horas:   4h  

Aprendizajes:

- Primera asesoría, se requiere de un logo para la empresa y un nuevo nombre debido a que la empresa aún no tiene una identidad propia.

Observaciones:

Sesión N°   2   Fecha:   24/10/2020   Cantidad de horas:   2h  

Aprendizajes:

- Avance de primeros bocetos de logotipos para "Milliam Perez" para ser vectorizados posteriormente en Adobe Illustrator.

Observaciones:

Trabajo autónomo.

Sesión N° 3 Fecha: 25/10/2020 Cantidad de horas: 2 h

Aprendizajes:

- Avance de logotipos en Adobe Illustrator con el nombre de "Milliam Perez".

Observaciones:

Trabajo autónomo.

Sesión N° 4 Fecha: 26/10/2020 Cantidad de horas: 2 h

Aprendizajes:

- Arreglos de primeras propuestas de logotipos Adobe Illustrator

Observaciones:

Trabajo autónomo.

Sesión N° 5 Fecha: 27/10/2020 Cantidad de horas: 30 m

Aprendizajes:

- Visita al local del cliente para realizar preguntas acerca del logotipo que desea. Muestra de avances de logotipos relacionados con el nombre "Milliam Perez" a cliente.

Observaciones:

Trabajo autónomo.

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_28/10/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_5h\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de propuestas de nombres para la empresa a asesora Ana María. Se requiere de revisar de disponibilidad de los nombres en la ciudad para evitar problemas a futuro.
- Avance de logotipos con otras propuestas de nombres (5h)

Observaciones:

Trabajo autónomo.

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_29/10/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_3.5h\_\_

Aprendizajes:

- Segunda asesoría. Se realiza la entrega de nombres para empresa, se decide por Tecno-fácil. Para la próxima reunión se debe mostrar propuestas de logos con el nuevo nombre.
- Avance de logotipos Tecno-fácil (3h)

Observaciones:

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_30/10/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"><li>- Avance de logotipos Tecno-fácil</li></ul>
Observaciones:  Trabajo autónomo.

Sesión N° \_\_9\_\_ Fecha: \_\_01/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"><li>- Avance de logotipos Tecno-fácil</li></ul>
Observaciones:  Trabajo autónomo.

Sesión N° \_\_10\_\_ Fecha: \_\_05/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_4h\_\_

Aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"><li>- Avance de logotipos Tecno-fácil</li></ul>
Observaciones:  Trabajo autónomo.

Sesión N° \_\_11\_\_ Fecha: \_\_06/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_30m\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría con cliente. Muestra de propuestas de logotipos para "Tecno-fácil", logotipo escogido por la clienta, se necesita hacer algunos arreglos y tarjeta de presentación.

Observaciones:

Sesión N° \_\_12\_\_ Fecha: \_\_07/11/2020\_\_ Cantidad de horas \_\_2.5h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de manual de normas gráficas Tecno-fácil.

Observaciones:

Trabajo autónomo.

Sesión N° \_\_13\_\_ Fecha: \_\_09/11/2020\_\_ Cantidad de horas \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de avance de logotipo final Tecno-fácil a asesora.

Observaciones:

Trabajo autónomo.

Sesión N° \_\_14\_\_ Fecha: \_\_13/11/2020\_\_ Cantidad de horas \_\_30m\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría Tecno-fácil. Revisión de avance de tarjeta de presentación y manual de normas gráficas de la empresa, se requiere de terminarlo lo más pronto posible.

Observaciones:

Sesión N° \_\_15\_\_ Fecha: \_\_19/11/2020\_\_ Cantidad de horas \_\_3h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de tarjeta de presentación Tecno-fácil (2h)
- Avance de plantilla de publicación Tecno-fácil (1h)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_16\_\_ Fecha: \_\_24/11/2020\_\_ Cantidad de horas \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de trabajos finales Tecno-fácil vía correo electrónico en formato .rar

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_15\_\_ Fecha: \_\_28/11/2020\_\_ Cantidad de horas \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Creación de Facebook, tienda Google y Gmail Tecno-fácil.
- Arreglo de nombre de Instagram.
- Entrega de trabajos Tecno-fácil vía Google Drive.

Observaciones:

Trabajo autónomo

---

Cliente N°2: \_Patricia Coria\_\_ Empresa: Akapacha  
Horas de trabajo: **17.5h**  
Asesor: Milton Jara

Registro:

Sesión N° \_\_1\_\_ Fecha: \_\_23/10/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Llamada del asesor Milton para realizar una propuesta de nuevo catálogo para Akapacha.

Observaciones:

Sesión N°   2   Fecha:   24/10/2020   Cantidad de horas:   5h  

Aprendizajes:

- Avance de creación de dos propuestas de catálogo Akapacha en Adobe Illustrator.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N°   3   Fecha:   25/10/2020   Cantidad de horas:   4h  

Aprendizajes:

- Avance de propuesta de catálogo Akapacha

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_4\_\_ Fecha: \_\_26/10/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de propuesta de catálogo Akapacha al asesor, se requiere de respuesta.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_5\_\_ Fecha: \_\_29/10/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_1.5h\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría de revisión de propuesta de catálogos, se aprueba la primera idea y se requiere de ajustes.
- Confección catálogo final Arica Akapacha (1h autónoma)

Observaciones:

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_30/10/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_2h\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Confección catálogo final Akapacha

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_31/10/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Confección catálogo final Akapacha

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_07/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Confección catálogo final Akapacha

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_9\_\_ Fecha: \_\_09/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Envío de catálogo final Akapacha a Asesor Milton de las ciudades de Arica, Antofagasta, Atacama y Santiago.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N°   10   Fecha:   13/11/2020   Cantidad de horas:   3h  

Aprendizajes:

- Llamada de parte de asesor Milton, se necesita realizar catálogo de los otros precios para las ciudades antes hechas.
- Avance final del catálogo Akapacha con los precios designados, arreglos en los precios del catálogo anterior (3h autónoma)
- Entrega de trabajo por Google Drive.

Observaciones:

Trabajo autónomo

---

Cliente N°3:   Mauricio Rojo   Empresa: Neocity  
Horas de trabajo: **11h**  
Asesora: Ana María Espíndola

Registro:

Sesión N°   1   Fecha:   30/10/2020   Cantidad de horas:   30m  

Aprendizajes:

- Primera asesoría. Necesitan que se realice un flyer de la empresa acerca de los arriendos y ventas de propiedades, necesita que la información sea corta y fácil de digerir posible. Se necesita del logo de la empresa.

Observaciones:

Sesión N°   2   Fecha:   31/10/2020   Cantidad de horas:   2h  

Aprendizajes:

- Avance de primeras propuestas de flyers para Neocity en adobe Illustrator.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N°   3   Fecha:   02/11/2020   Cantidad de horas:           

Aprendizajes:

- Entrega de 2 propuestas de flyers para Neocity. Se necesitan agregar iconos para ser digerible la información y agrandar los números de contacto.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N°   4   Fecha:   06/11/2020   Cantidad de horas:   2h  

Aprendizajes:

- Avance de flyer Neocity

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_5\_\_ Fecha: \_\_10/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:  - Avance de flyer Neocity
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_10/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:  - Avance de flyer Neocity
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_12/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:  - Avance de flyer Neocity
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_13/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_30m\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de tercera propuesta de flyer Neocity con la novedad de un código QR para acceder a la página web, propuesta aceptada y se necesita de agregar una imagen para el flyer por lo que se solicita imágenes de las propiedades de parte de la empresa.
- Entrega final de flyer Neocity

Observaciones:

Trabajo autónomo

---

Cliente N°4: \_Judith Flores\_ Empresas: S.O.S Belleza y peluquería Judith  
Horas de trabajo: 7h  
Asesora: Ana María Espíndola

Registro:

Sesión N° \_\_1\_\_ Fecha: \_\_30/10/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1.5h\_\_

Aprendizajes:

- Primera asesoría con clienta, preguntas frecuentes acerca de la empresa y su historia, solicita la creación de logotipos para sus dos empresas.
- Avance de propuestas de logotipos para Salón de belleza Judith y S.O.S belleza a través de Adobe Illustrator

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N°   2   Fecha:   13/11/2020   Cantidad de horas:   30m  

Aprendizajes:

- Asesoría con Judith, se sabe que anteriormente una persona desarrolló unos dos logotipos para su empresa, se necesita investigar para saber si recrear logos o confeccionar basándose en los modelos previos.
- "S.O.S Belleza" pasa a ser "Beautips" y "Judith salón de belleza" pasa a ser "salón de belleza Judith Flores"

Observaciones:

Sesión N°   3   Fecha:   18/11/2020   Cantidad de horas:   3h  

Aprendizajes:

- Avance de logotipos para las dos empresas de la clienta.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_4\_\_ Fecha: \_\_20/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de avance de logotipos por Whatsapp debido a que la clienta se encuentra ocupada para asistir a asesoría programada.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_5\_\_ Fecha: \_\_24/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de logotipos para las dos empresas de la clienta.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_26/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Se avisa a clienta para revisar las propuestas de logotipos. Se debe mejorar el logotipo y adornar con un escudo.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_28/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de logotipos y tarjeta de presentación para las dos empresas de la clienta (1h)
- Entrega de avances a clienta.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_01/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de tarjeta de presentación Salón de belleza Judith Flores. Se requiere de sugerencias e información: Número de contacto, email, Facebook, Instagram
- Se requiere del cambio de nombre de la página de Instagram S.O.S salón de belleza a Beautips.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_9\_\_ Fecha: \_\_06/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de imágenes alternativas de Beautips para Instagram.
- Sigue la espera de respuesta.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_10\_\_ Fecha: \_\_21/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"><li>- Entrega de trabajos finales en Google Drive debido a la espera y falta de respuesta de parte del cliente.</li></ul>
Observaciones:  Trabajo autónomo

---

Cliente N°5: \_\_Marisol Marca Lima\_\_ Empresa: Amasandería Tacora  
Horas trabajadas: **21.5h**  
Asesora: Ana María Espíndola

Registro:

Sesión N° \_\_1\_\_ Fecha: \_\_30/10/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1.5h\_\_

Aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"><li>- Asesoría con Marisol Marca Lima, necesita de un nuevo logo para su empresa y un afiche promocionando su local (Anteriormente se iba a colocar servicio de entrega, pero como ha mejorado la situación del COVID-19 en la ciudad, se ha decidido no agregarlo).</li><li>- Avance de propuesta de afiche y logotipo Tacora en Adobe Illustrator (1h)</li></ul>
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N°   2   Fecha:   31/10/2020   Cantidad de horas:   1h  

Aprendizajes:  - Avance de logotipos amasandería Tacora
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N°   3   Fecha:   01/11/2020   Cantidad de horas:   1h  

Aprendizajes:  - Avance de afiche amasandería Tacora
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N°   4   Fecha:   10/11/2020   Cantidad de horas:   2h  

Aprendizajes:  - Avance de logotipos amasandería Tacora
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° 5 Fecha: 13/11/2020 Cantidad de horas: 1.5h

Aprendizajes:

- Asesoría con cliente. Entrega de propuesta de logotipo a clienta, se requiere de mejoras como por ejemplo mantener los colores del antiguo logotipo, agregar elementos andinos que representen la marca, eliminar la iglesia Tacora porque se ve "religiosa" y no representa a una amasandería.
- Arreglo de logotipo Tacora y avance (1h)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° 6 Fecha: 18/11/2020 Cantidad de horas: 1.5h

Aprendizajes:

- Avance de logotipo Tacora (1.5h)
- Entrega de 2 propuestas de logotipo Tacora basado en las exigencias del cliente vía Whatsapp, se requiere de respuesta.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_23/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:  - Avance de logotipo Tacora
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_24/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_3h\_\_

Aprendizajes:  - Avance de afiche Tacora
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_9\_\_ Fecha: \_\_25/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_3h\_\_

Aprendizajes:  - Avance de afiche Tacora
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_10\_\_ Fecha: \_\_26/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:  - Avance de afiche Tacora
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_11\_\_ Fecha: \_\_27/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:  - Avance de afiche y logotipo Tacora
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_12\_\_ Fecha: \_\_28/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:  - Avance de afiche Tacora
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_13\_\_ Fecha: \_\_29/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de manual de normas gráficas Tacora

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_14\_\_ Fecha: \_\_30/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de trabajos por Google Drive.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Cliente N°6: \_Vidalía Araviri\_ Empresa: Rotisería y carnicería Tunari  
Horas trabajadas: **10.5h**  
Asesora: Ana María Espíndola

Registro:

Sesión N° \_\_1\_\_ Fecha: \_\_06/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_30m\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría con Vidalía, explicación acerca de su local y necesita de la creación de 2 letreros para su negocio y pequeñas clases para la creación de letreros (Este último nunca llegó a suceder). Se requiere de medidas de letreros actuales.

Observaciones:

Sesión N° \_\_2\_\_ Fecha: \_\_14/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_2h\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Avance de letreros carnicería "Tunari"

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° 3 Fecha: 16/11/2020 Cantidad de horas: 2h

Aprendizajes:

- Avance de letreros carnicería "Tunari"

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° 4 Fecha: 20/11/2020 Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de avances de letreros por Whatsapp, se deben emplear colores cálidos para el letrero, manteniendo un poco la tonalidad del letrero actual.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° 5 Fecha: 22/11/2020 Cantidad de horas: 2h

Aprendizajes:

- Avance de letreros carnicería "Tunari"

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_23/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_4h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de letreros carnicería "Tunari"

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_24/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de archivos por Google Drive a clienta con un pequeño instructivo para descargar los archivos.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Cliente N°7: Daniel García Empresa: Gran chifa oriental  
Horas trabajadas: **15h**  
Asesora: Ana María Espíndola

Registro:

Sesión N° 1 Fecha: 05/11/2020 Cantidad de horas: 2h

Aprendizajes:

- Reunión con Daniel García, necesita de la confección de nuevas cartas de colación para su local y remodelar sus letreros e implementación de una carta virtual.
- Avance de propuesta carta gran chifa oriental (1.5h)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° 2 Fecha: 07/11/2020 Cantidad de horas: 1.5h

Aprendizajes:

- Avance de propuesta carta gran chifa oriental

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_3\_\_ Fecha: \_\_10/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de propuesta carta gran chifa oriental

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_4\_\_ Fecha: \_\_11/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de propuesta carta gran chifa oriental

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_5\_\_ Fecha: \_\_12/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_30m\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría con cliente. Entrega de avance final de carta, muestra de idea para carta QR. Se debe avanzar la carta virtual.

Observaciones:

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_13/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de carta virtual QR gran chifa oriental

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_14/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de carta virtual QR gran chifa oriental

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_15/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de carta gran chifa oriental

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_9\_\_ Fecha: \_\_16/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de carta gran chifa oriental

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_10\_\_ Fecha: \_\_20/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_30m\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría con cliente. Se necesitan las medidas para confeccionar el letrero, muestra de avance de las 2 cartas.

Observaciones:

Sesión N° \_\_11\_\_ Fecha: \_\_23/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1.5h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de letrero gran chifa oriental.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_12\_\_ Fecha: \_\_24/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de carta QR gran chifa oriental.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_13\_\_ Fecha: \_\_26/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de trabajos por Google Drive a cliente.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Cliente N°8: \_Clara Cofre\_ Empresa: Comercial Clara  
Horas de trabajo: **26.5h**  
Asesora: Ana María Espíndola

Registro:

Sesión N° \_\_1\_\_ Fecha: \_\_05/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_1.5h\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría con Clara, se necesita de la creación de un logotipo para su local, letrero y flyer para conseguir clientes.
- Avance de propuestas de logotipo comercial Clara en Adobe Illustrator (1h)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_2\_\_ Fecha: \_\_12/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_1h\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Avance de propuestas de logotipo comercial Clara(1h)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N°  3  Fecha:  13/11/2020  Cantidad de horas:  4.5h

Aprendizajes:

- Asesoría con cliente. Muestra de propuestas de logotipos, tipografía y símbolo de la empresa, se elige tipografías de la marca, se necesita avanzar rápidamente para entregar logotipo navideño al caballero encargado de los calendarios.
- Avance logotipos navideño y normal Comercial Clara (4h)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N°  4  Fecha:  14/11/2020  Cantidad de horas:  4h

Aprendizajes:

- Avance logotipos navideño y normal Comercial Clara

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N°  5  Fecha:  15/11/2020  Cantidad de horas:  1h

Aprendizajes:

- Avance logotipos navideño y normal Comercial Clara

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_17/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de logotipo navideño al encargado de los calendarios vía correo electrónico.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_20/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Se solicita información para flyer mientras se realizan las propuestas.
- Avance de flyer Comercial Clara.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_22/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de flyer Comercial Clara.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_9\_\_ Fecha: \_\_23/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_3.5h\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de 3 propuestas de flyer a clienta, se necesita sacar fotografías de los productos para flyer. La clienta escoge una propuesta.
- Avance de flyer Comercial Clara.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_10\_\_ Fecha: \_\_24/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de flyer Comercial Clara.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_11\_\_ Fecha: \_\_25/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_6h\_\_

Aprendizajes:

- Visita al local Comercial Clara para sacar fotografías de sus productos en bodegones, se debe escoger fotografías para colocarse en el flyer. (2h autónoma)
- Avance de flyer Comercial Clara (4h autónoma)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_12\_\_ Fecha: \_\_26/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de trabajos terminados a clienta por Google Drive junto con el manual de normas gráficas e imágenes del logotipo y alternas.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Cliente N°9: \_Patricia González\_ Empresa: Restaurant Patricia  
Horas de trabajo: **20h**  
Asesora: Ana María Espíndola

Registro:

Sesión N° \_\_1\_\_ Fecha: \_\_06/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1.5h\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría con Patricia, preguntas frecuentes acerca de la empresa, requisitos de parte de la clienta es la creación de carta, afiche y letrero para el restaurant, se solicita imágenes que puedan apoyar el diseño y de ella mantener un estilo para la empresa e imagen del logo para ser vectorizado debido a que no posee el logo en archivo .ai.
- Avance de vectorización de logotipo (1h)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_2\_\_ Fecha: \_\_07/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de vectorización de logotipo.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_3\_\_ Fecha: \_\_10/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de carta restaurant Patricia.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_4\_\_ Fecha: \_\_11/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de logotipo vectorizado, se necesita del listado de la carta para comenzar a realizar el menú.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_5\_\_ Fecha: \_\_15/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de carta restaurant Patricia.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_16/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de manual de normas gráficas.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_18/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de primera parte de carta menú restaurant Patricia, se requiere de llenar la carta con información enviada por la clienta.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_20/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de carta restaurant Patricia.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_9\_\_ Fecha: \_\_23/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_4h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de flyer restaurant Patricia.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_10\_\_ Fecha: \_\_24/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de flyer restaurant Patricia.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_11\_\_ Fecha: \_\_25/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de avance de carta y flyer restaurant Patricia, se necesita arreglar info precios y agregar imágenes faltantes.
- Avance de flyer restaurant Patricia (2h)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_12\_\_ Fecha: \_\_26/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de carta restaurant Patricia.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_13\_\_ Fecha: \_\_27/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de avance carta menú restaurant Patricia, se requiere de respuesta.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_14\_\_ Fecha: \_\_05/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Se realizan consultas a clienta acerca de la información que necesita para el letrero.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_15\_\_ Fecha: \_\_14/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_30m\_\_

Aprendizajes:

- Avance final de letrero debido a tiempo de espera de respuesta, se deben hacer cambios en el color.
- Entrega de letrero corregido, se espera respuesta.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_16\_\_ Fecha: \_\_18/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de letrero restaurant Patricia debido a la falta de respuesta y demás archivos por Google Drive.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Cliente N°10: \_Margot Ríos\_ Empresa: Akulliko Gourmet  
Horas realizadas: **9.5h**  
Asesora: Ana María Espíndola

Registro:

Sesión N° \_\_1\_\_ Fecha: \_\_12/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_30m\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría con Margot, preguntas frecuentes acerca de la empresa, se requiere de un logotipo para la empresa, enfocado a la tierra y la Pachamama.

Observaciones:

Sesión N° \_\_2\_\_ Fecha: \_\_17/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance propuestas logotipos Akulliko

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_3\_\_ Fecha: \_\_22/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Avance propuestas logotipos Akulliko

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_4\_\_ Fecha: \_\_23/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Envío de propuestas de logotipos por Whatsapp, se deben vectorizar los logotipos para entender la idea que se busca, por el momento no hay una propuesta que le guste.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_5\_\_ Fecha: \_\_26/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría en conjunto con asesora Ana y Margot, avance de tipografías, colores, mejoras en el logo. Se requiere del manual de normas gráficas y propuestas de tarjeta de presentación.

Observaciones:

Trabajo en conjunto con asesora

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_01/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría especial, creación de página Facebook, requisito nuevo de parte de la clienta es crear un banner para la empresa.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_02/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance tarjeta de presentación Akulliko Gourmet.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_03/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega avance de tarjeta de presentación y revisión de fotografías para Facebook y banner.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_9\_\_ Fecha: \_\_05/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_3h\_\_

Aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"><li>- Entrega ideas para banner Facebook y sugerencias de uso para las otras fotos. Se requiere de info de contacto para banner y tarjeta de presentación.</li><li>- Avance banner Facebook (3h)</li></ul>
Observaciones: Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_10\_\_ Fecha: \_\_18/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"><li>- Entrega de avance de tarjeta de presentación y banner con la información de contactos solicitadas, se debe cambiar los colores para la tarjeta de presentación.</li></ul>
Observaciones: Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_11\_\_ Fecha: \_\_19/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"><li>- Avance de tarjeta de presentación (30 m)</li><li>- Avance de banner Akulliko Gourmet (30m)</li></ul>
Observaciones: Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_12\_\_ Fecha: \_\_22/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de avance final de tarjeta de presentación.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_13\_\_ Fecha: \_\_23/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de trabajos finalizados por Google Drive.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Cliente N° 11: \_Marcia García\_ Empresa: Suma Manq'a  
Horas realizadas: **14.5h**  
Asesora: Ana María Espíndola

Registro:

Sesión N°   1   Fecha:   13/11/2020   Cantidad de horas:   30m  

Aprendizajes:

- Asesoría con Marcia, preguntas frecuentes acerca de la empresa, requiere de la creación de un banner para Facebook y revisión de Fan page. También se requiere de la vectorización del logotipo debido a que perdió los archivos que tenía guardados acerca de su empresa.

Observaciones:

Sesión N°   2   Fecha:   14/11/2020   Cantidad de horas:   1h  

Aprendizajes:

- Análisis Fan page Suma Manq'a.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_3\_\_ Fecha: \_\_15/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de análisis Fan page Suma Manq'a por Whatsapp.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_4\_\_ Fecha: \_\_17/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_1h\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Avance banner Suma Manq'a

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_5\_\_ Fecha: \_\_26/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_2h\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Avance vectorización de logotipo Suma Manq'a por Adobe Illustrator.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_29/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_4h\_\_

Aprendizajes:

- Visita al local Suma Manq'a para planificar posición de productos para fotografía

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_03/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_6h\_\_

Aprendizajes:

- Segunda visita para sacar fotografías de productos (4h)
- Edición de fotografías Suma Manq'a (2h)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_10/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de trabajos por Google Drive.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Cliente N°12: \_Luisa Poma\_ Empresa: Transportes Puma  
Horas realizadas: **8.5h**  
Asesora: Ana María Espíndola

Registro:

Sesión N° \_\_1\_\_ Fecha: \_\_13/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2.5h\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría con Luisa Poma, preguntas frecuentes de la empresa, se necesita la creación de un logotipo para la empresa "Transportes Puma".
- Avance de propuesta de logotipos transportes Puma (2h)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_2\_\_ Fecha: \_\_19/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de propuesta de logotipos, se espera una respuesta del cliente.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N°  3  Fecha:  24/11/2020  Cantidad de horas:  2h

Aprendizajes:

- Avance logotipo transportes Puma.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N°  4  Fecha:  25/11/2020  Cantidad de horas:

Aprendizajes:

- Entrega de propuesta final de logotipo debido a la falta de respuesta del cliente. La clienta acepta la propuesta.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N°  5  Fecha:  29/11/2020  Cantidad de horas:  2h

Aprendizajes:

- Avance manual de normas gráficas transportes Puma.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_01/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"><li>- Entrega de avance de tarjeta de presentación Transportes Puma.</li></ul>
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_02/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"><li>- Arreglo de diseño tarjeta de presentación.</li></ul>
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_05/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"><li>- Avance final de tarjeta de presentación Transportes Puma.</li></ul>
Observaciones:  Trabajo autónomo

Sesión N° 9 Fecha: 06/12/2020 Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de tarjeta de presentación transportes puma y trabajos anteriores por Google Drive.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Cliente N°13: Gabriela Empresa: Q'umara

Horas realizadas: **12.5h**

Asesor: Manuel

Registro:

Sesión N° 1 Fecha: 19/11/2020 Cantidad de horas: 2.5h

Aprendizajes:

- Asesoría con asesor Manuel y Gabriela, necesita una propuesta de packaging para sus productos con el propósito de que sea resistente y no sufra daños en el interior del empaque.
- Avance de boceto propuesta de packaging (2h)

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_2\_\_ Fecha: \_\_20/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de avance de propuesta de packaging, se necesita achicar el empaque debido a que busca vender por bastante cantidad sus productos a regiones.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_3\_\_ Fecha: \_\_21/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_2h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de boceto propuesta de packaging (2h)
- Revisión de propuestas de envases enviado por clienta

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_4\_\_ Fecha: \_\_24/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de 3 propuestas de packaging.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_5\_\_ Fecha: \_\_25/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_30m\_\_

Aprendizajes:

- Asesoría para revisar los packaging, se escoge la idea de un paquete en forma de hexágono para vender por más cantidad los productos. Se necesita del logotipo para agregarse en el packaging.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_6\_\_ Fecha: \_\_26/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1.5h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de packaging Q'umara.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_7\_\_ Fecha: \_\_27/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_1h\_\_

Aprendizajes:

- Avance de packaging Q'umara.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_8\_\_ Fecha: \_\_30/11/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_5h\_\_

Aprendizajes:

- Avance final packaging Q'umara agregando 3 tamaños diferentes además del original.

Observaciones:

Trabajo autónomo

Sesión N° \_\_9\_\_ Fecha: \_\_04/12/2020\_\_ Cantidad de horas: \_\_\_\_\_

Aprendizajes:

- Entrega de trabajos finales por Google Drive.

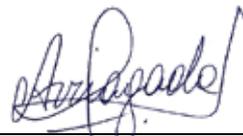
Observaciones:

Trabajo autónomo



---

Firma del Alumno en Práctica  
**Axel Patiño Mamani**



---

Firma de la Coordinadora del Centro de  
Negocios Sercotec Arica  
**Catalina Arriagada Vergara**  
Supervisora del Centro de Práctica

## **VII. ANEXOS**

[1] Pagina del programa Centro de negocios Sercotec  
<https://www.sercotec.cl/centros-de-negocios/centro-de-desarrollo-de-negocios-arica/>

[2] Pagina Pyme Suma Manq'a (Análisis de publicaciones)  
<https://www.facebook.com/sumamanqa>

[3] Pagina Pyme Q'umara (Productos para packaging)  
<https://www.facebook.com/qumara.terapiassaludables.5>

[4] Pagina Pyme Akapacha (Fotografías de inspiración para Suma Manq'a)  
<https://www.facebook.com/alimentosakapacha>

[5] Bitácora Google Drive  
<https://drive.google.com/file/d/1rw-RgZChYKJ8RRuEnr2-npMIYWEWJV9J/view?usp=sharing>